



Vir: Prirejeno po <https://www.canada.ca/en/financial-consumer-agency/services/insurance.html>

PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Izdelana v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)

Slovenska Bistrica, 2. 12. 2024

Verzija 1.1, 801-6/2024-7 (JN-S-0099/24-POG)

KAZALO

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	3
1.1. Podatki o naročniku	3
1.2. Osnovni podatki o naročilu.....	3
1.3. Povabilo k oddaji ponudbe.....	4
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	5
2.1. Pravila poslovanja	5
2.1.1. Normativna podlaga.....	5
2.1.2. Pomen izrazov v navodilih	5
2.1.3. Protikorupcijsko določilo	5
2.1.4. Pojasnila in spremembe naročnikove dokumentacije.....	6
2.1.5. Zaupnost in javnost podatkov	6
2.1.6. Obličnost ponudbe.....	6
2.1.7. Sklopi, celovitost ponudbe in variante.....	8
2.1.8. Ocenjena in pogodbeni vrednost	8
2.1.9. Jezik ponudbe	9
2.1.10. Veljavnost ponudbe	9
2.1.11. Predložitev ponudbe	9
2.1.12. Finančna zavarovanja.....	10
2.1.13. Odpiranje ponudb	11
2.1.14. Pregled in presoja ponudb	11
2.1.15. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3	12
2.1.16. Obvestilo o oddaji naročila.....	12
2.1.17. Pravno varstvo.....	12
2.1.18. Sklenitev pogodbe	13
2.2. Pogoji oddaje javnega naročila	14
2.2.1. Razlogi za izključitev.....	14
2.2.2. Pogoji za sodelovanje.....	21
2.3. Merila za izbiro najugodnejše ponudbe.....	25
2.4. Ponudbena dokumentacija	25
2.4.1. Vsebina ponudbene dokumentacije	25
2.4.2. Navodila za izpolnjevanje obrazcev in vzorcev	26
3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	28
3.1. Splošna določila	28
3.1.1. Uporabljeni pojmi.....	28
3.1.2. Zavarovane lokacije.....	30
3.1.3. Varnostni ukrepi.....	31
3.1.4. Pregled škodnega dogajanja	31
3.1.5. Bonus na dosežen poslovni tehnični rezultat (Non Claim Bonus)	32
3.1.6. Ostala določila	32
3.2. Vsebina in vrednostne osnove.....	33
3.2.1. Požarno zavarovanje.....	33
3.2.2. Strojelomno zavarovanje	36
3.2.3. Vlomsko zavarovanje.....	38
3.2.4. Zavarovanje stekla	40
3.2.5. Zavarovanje odgovornosti	40
3.2.6. Zavarovanje projektantske odgovornosti.....	42

4. OBRAZCI IN VZORCI.....	44
Predračun	45
Podatki o gospodarskem subjektu.....	47
Zahteva po 94. členu ZJN-3	49
Vzorec pogodbe	50
Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	58

Priloge:

- ESPD (v HTML obliki)
- Pooblastilo (pdf)
- Podatki za požarno in strojelomno zavarovanje (pdf)
- Seznam stanovanj in prostorov v upravljanju (pdf) (pdf)

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik, **Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica**, oddaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju: ZJN-3) ter vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb.

Tabela 1: [Osnovni podatki o naročniku](#)

Naziv in naslov:	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12 2310 Slovenska Bistrica
Matična številka:	5073162000
ID št. za DDV:	SI 32621213
Odgovorna oseba:	Direktor, Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.
Telefon:	+386 (0)2 80 55 400
Telefaks:	+386 (0)2 80 55 410
Elektronski naslov:	info@komunala-slb.si
Spletni naslov:	https://www.komunala-slb.si/
Glavna dejavnost:	36.000 (Zbiranje, prečišč. in distribucija vode)
Opis dejavnosti:	Podjetje izvaja dejavnosti in vezane na komunalo podjetja: <ul style="list-style-type: none"> oskrba s pitno vodo; odvajanje in čiščenje odpadne vode; zbiranje, obdelava in odlaganje odpadkov; vzdrževanje lokalnih cest, ulic in javnih površin; izvajanje pogrebne dejavnosti in urejanje pokopališč; upravljanje poslovnih prostorov in stanovanj.
Transakcijski račun:	IBAN SI56 0443 0000 0394 225
Vodja naročila:	Vodja nabave, Tanja Vintar, dipl. oec.
Elektronski naslov:	tanja.vintar@komunala-slb.si

1.2. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Tabela 2: [Osnovni podatki o naročilu](#)

Naziv naročila:	PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA
Predmet:	Storitev
Področje:	Splošno področje
Vrsta postopka:	Odprti postopek (40. člen ZJN-3)
Sklopi:	Sklop 1: Požarno zavarovanje Sklop 2: Strojelomno zavarovanje, vlomsko zavarovanje in zavarovanje stekel Sklop 3: Zavarovanje splošne in projektantske odgovornosti
Ocenjena vrednost JN:	Se ne objavlja.
Interna oznaka JN:	JN-S-0099/24-POG
Številka zadeva:	801-6/2024
Vsebina in obseg naročila:	Javno naročilo zajema zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov, za obdobje 3 let.

	Podrobneje vsebino in obseg naročila določajo tehnične specifikacije (gl. poglavje 3: Tehnične specifikacije).
CPV kode:	66510000 Zavarovalniške storitve 66515000 Storitve škodnega zavarovanja 66515100 Storitve požarnega zavarovanja 66515200 Storitve premoženjskega zavarovanja 66515411 Storitve zavarovanja premoženjske škode 66516000 Storitve zavarovanja odgovornosti 66516400 Storitve zavarovanja splošne odgovornosti 66516500 Storitve zavarovanja poklicne odgovornosti 66519200 Storitve zavarovanja tehnične opreme
Obdobje izvajanja javnega naročila:	1. 3. 2025 – 29. 2. 2028 oz. 3 (tri) leta od podpisa pogodbe, če se pogodba podpiše po 1. 3. 2025
Variantne ponudbe:	Variantne ponudbe niso dopustne. V primeru oddaje variantnih ponudb ne bo upoštevana nobena od ponudb tega ponudnika.
Rok za postavitev vprašanj:	24. 12. 2024 do 10.00 ure, izključno preko Portala javnih naročil
Rok za oddajo ponudb:	7. 1. 2025 do 10.00 ure v Informacijski sistem e-JN
Odpiranje ponudb:	7. 1. 2025 ob 11.00 uri v Informacijski sistem e-JN
Rok veljavnosti ponudb:	Najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb.
Rok veljavnosti finančnih zavarovanj:	Za resnost ponudbe: ni zahtevano. Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: najmanj do 31. 5. 2028 Za odpravo napak v garancijskem roku: ni zahtevano.
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila:	Osnovni dokument z vsebino: Povabilo k oddaji ponudbe, Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe, Tehnične specifikacije, Obrazci in vzorci (pdf) Obrazec predračun (docx) ESPD (html) Drugi obrazci in vzorci (docx) Pooblastilo za opravljanje poslov zavarovalnega posredovanja (pdf) Podatki za požarno in strojelomno zavarovanje (pdf) Seznam stanovanj in prostorov v upravljanju (pdf)
Ponudbena dokumentacija:	Kot navedeno v poglavju 2.4
Podatki o objavi:	Portal javnih naročil in Uradni list EU (TED), v objavo poslano 2. 12. 2024

1.3. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.
Direktor
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el., I.r.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PRAVILA POSLOVANJA

2.1.1. Normativna podlaga

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi naslednjih navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP; Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb);
- Obligacijski zakonik (OZ; Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US in 20/18 – OROZ631);
- Zakon o zavarovalništvu (ZZavar-1; Uradni list RS, št. 93/15, 9/19, 102/20, 48/23 in 78/23 – ZZVZZ-T);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje javnega naročila.

2.1.2. Pomen izrazov v navodilih

- **Gospodarski subjekt** je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila.
- **Ponudnik** je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), ki odda ponudbo.
- **Izvajalec** je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila (zavarovalnica).
- **Glavni izvajalec** je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila, kjer sodelujejo tudi podizvajalci.
- **ESPD** je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev in da izpolnjuje naročnikove pogoje za sodelovanje.

2.1.3. Protikorupcijsko določilo

V času postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ali tretje osebe ne smejo začeti in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določili izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri, ali ki bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

2.1.4. Pojasnila in spremembe naročnikove dokumentacije

Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z javnim naročilom lahko gospodarski subjekti zahtevajo izključno preko Portala javnih naročil do roka, določenega v poglavju 1.3 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Pojasnila in vprašanja morajo biti zastavljena v slovenskem jeziku.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka za postavitev vprašanj. Vsi odgovori na pravočasno zastavljena vprašanja in morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljeni na portalu javnih naročil ali preko njega. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oziroma sprememb k dokumentaciji. Vsaka sprememba k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije in mora biti upoštevana pri pripravi ponudbe. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. Naročnik lahko po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb, da ponudnikom omogoči upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Sestanka s ponudniki ne bo.

2.1.5. Zaupnost in javnost podatkov

Kot zaupen bo varovan le tisti podatek gospodarskega subjekta, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in s priloženim sklepom gospodarskega subjekta opredeljen kot poslovna skrivnost.

Podatki gospodarskega subjekta v naročnikovih predlogah (obrazcih) za izdelavo ponudbe (razen osebnih podatkov) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

2.1.6. Obličnost ponudbe

Ponudbo lahko odda vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali ponudba s podizvajalci.

Samostojna ponudba je ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki neposredno sam s svojim znanjem, kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi

mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred sklenitvijo pogodbe zahteva pisni dogovor o skupnem nastopanju, ki mora vsebovati najmanj:

- navedbo vodilnega (poslovodečega) partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih,
- pooblastilo vodilnemu partnerju za podpis pogodbe,
- delež in vrsto storitev, ki jih bo opravil posamezni partner,
- navedbo, da vsi partnerji v skupni ponudbi za izvedbo celotnega javnega naročila naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V ponudbi mora biti navedeno kateri posel in za kakšno ceno prevzema posamezni podizvajalec. Vrednost poslov podizvajalcev ne sme presegati vrednosti posla, ki ga prevzema ponudnik oziroma posamezni partner (za katerega posel prevzemajo podizvajalci) v skupni ponudbi.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedene storitve, mora to svojo zahtevo predložiti že v ponudbi. Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne bo posredovala izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Določbe glede plačila podizvajalcem smiselno veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih zahtev in pogojev za priznanje sposobnosti.

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi za partnerje v skupni ponudbi, podizvajalce ali gospodarske subjekte, katerih zmogljivosti so uporabljene v ponudbi oz. bodo uporabljene pri izvedbi javnega naročila.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu, imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z ZUP.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije mora v ponudbi predložiti dokazila za ugotavljanje sposobnosti in vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. V kolikor so ta potrdila brezplačno in javno dostopna in jih lahko naročnik iz ustreznega registra pridobi sam, jih ni potrebno prilagati. V tem primeru mora gospodarski subjekt v ESPD navesti bazo podatkov, kjer lahko naročnik dostopa do teh dokazil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov: Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če gospodarski subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje, ali če zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo takega subjekta.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov za izpolnjevanje pogojev javnega naročila, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

2.1.7. Sklopi, celovitost ponudbe in variante

Javno naročilo je razdeljeno na 3 sklope:

- Sklop 1: Požarno zavarovanje,
- Sklop 2: Strojelomno zavarovanje, vlomsko zavarovanje in zavarovanje stekel,
- Sklop 3: Zavarovanje splošne in projektantske odgovornosti.

Ponudnik lahko odda ponudbo za en sklop, za poljubno kombinacijo dveh sklopov ali za vse tri sklope. Ponudba mora biti pripravljena in naročniku predložena tako, da jo je možno pregledati in oceniti za posamezni sklop.

Ponudba mora vsebovati celoten obseg storitev za posamezni sklop, kot so opredeljena s to dokumentacijo.

Ponudnik mora v celoti izpolnjevati vse zahteve naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila za ponujeni sklop. Ponudba, ki ne bo izpolnjevala vseh zahtev, bo izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Variantne ponudbe niso dopustne.

2.1.8. Ocenjena in pogodbeni vrednost

Ocenjene vrednosti javnega naročila naročnik ne objavlja.

Ne glede na višino ocenjene vrednosti in izbrano najugodnejšo ponudbo, se bo pogodba sklenila za znesek v višini **najugodnejše ponudbe, povečane za 30 %**; pri določitvi te vrednosti je naročnik upošteval pričakovane spremembe v premoženju v obdobju izvajanja javnega naročila.

2.1.9. Jezik ponudbe

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku. Zahteve za pojasnila in vprašanja ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila morajo biti podana v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Dokazila uradnih institucij so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda.

Naročnik bo od ponudnika zahteval, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če bo ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok, ki ne bo krajši od dveh delovnih dni. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

Kot uradni prevod bo naročnik poleg sodno overjenega prevoda štel tudi prevod, ki ga opravi prevajalec, ki ni sodno zapriseženi tolmač, če k pisnemu prevodu poda izjavo, da je prevod istoveten izvirniku, jo lastnoročno podpiše in overi podpis.

2.1.10. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna za čas, naveden v poglavju 1.2. Rok veljavnosti ponudbe ponudniki potrdijo s predložitvijo ponudbe (Obrazec Predračun). V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči iz postopka javnega naročanja.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.1.11. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen OZ). Z oddajo ponudbe je ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do datuma in ure, določene v poglavju 1.2. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne

bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v objavi naročila na Portalu javnih naročil.

Podrobneje o pripravi ponudbene dokumentacije – gl. poglavje 2.4.

2.1.12. Finančna zavarovanja

Zavarovanje za resnost ponudbe

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe ni zahtevano.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral v 30 dneh po podpisu pogodbe kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti brez DPZP. Finančno zavarovanje mora izstaviti banka ali zavarovalnica po vzorcu, ki je del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo upošteval finančno zavarovanje banke ali zavarovalnice, ki ima bonitetno oceno najmanj Standard & Poor's »B+« ali boljše oziroma ekvivalentno bonitetno oceno druge agencije. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno še 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe. V primeru skupne ponudbe mora zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti vodilni partner (podpisnik pogodbe).

Za zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Predložitev ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

Naročnik unovči finančno zavarovanje v primerih kot jih določa pogodba.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

V kolikor bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral izvajalec storitve v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja naročniku predložiti novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku ni zahtevano.

2.1.13. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb se v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si>) izvede samodejno na datum in ob uri določeni za odpiranje ponudb (gl. poglavje 1.2).

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«.

2.1.14. Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo v skladu s četrtem odstavkom 89. člena ZJN-3 končne ponudbe najprej razvrstil po merilu in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, potem pa preveril, da ne obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in da so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje.

Naročnik od vseh v ponudbi udeleženih gospodarskih subjektov zahteva, da izkažejo izpolnjevanje vseh zahtev naročnika z ESPD. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi z vpogledom v eDosje, v javno dostopne evidence in s pregledom predloženih dokazil.

Če bo naročnik pri pregledu ponudb presodil, da so predložene informacije ali dokumentacija gospodarskih subjektov v ponudbi nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da bo takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovil računske napake, jih bo ob pisnem soglasju ponudnika, popravil. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov (razen v primeru izključitve gospodarskega subjekta po razlogih za izključitev, skladno s poglavjem 2.2.1 te dokumentacije) pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno s pogodbo, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik bo ponudnika, katerega ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi oziroma spremembi ponudbe ne bo dopustna, izključil iz postopka. Izključen bo tudi ponudnik, ki na naročnikov poziv ponudbe v postavljenem roku ne bo dopolnil, popravil oziroma pojasni, ali podal svojega soglasja k popravku ugotovljene računske napake I.

2.1.15. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe, odločitev o oddaji naročila spremeni in sprejme novo odločitev ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

2.1.16. Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo in dopustno ponudbo.

Naročnik bo sprejeto odločitev o oddaji naročila v objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno ponudniku z dnem objave na portalu javnih naročil.

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva v predrevizijskem ali revizijskem postopku v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

2.1.17. Pravno varstvo

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se zahtevek za revizijo lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali dokumentaciji, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila je torej lahko vložen po roku za oddajo ponudb le v primeru, če je rok za oddajo ponudb krajši od 10 delovnih dni. V primeru, da je rok za oddajo ponudb daljši od 10 delovnih dni, se lahko zahtevek za revizijo na to dokumentacijo vedno vloži le (najkasneje) do roka za oddajo ponudb, tudi v primeru, če je (zadnja) sprememba ali dopolnitev navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v tej dokumentaciji izvedena manj kot 10 delovnih dni pred rokom za oddajo ponudb.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži na portalu eRevizija (<https://www.portalerewizija.si/>), ki je namenjen vsem vrstam komunikacije (sporočanje, obveščanje, vročanje ter izmenjava informacij in dokumentov) med naročnikom, vlagateljem, DKOM, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, razen če ZPVPJN določa drugače.

Zagovornik javnega interesa lahko zahtevek za revizijo vloži v 45 delovnih dneh od dneva, ko je izvedel ali bi moral vedeti za kršitev, vendar najpozneje v 12 mesecih od začetka izvajanja okvirnega sporazuma. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

2.1.18. Sklenitev pogodbe

Pogodba za posamezni sklop se bo sklenila z najugodnejšim ponudnikom za ta sklop. V kolikor bo za izvedbo dveh ali vseh treh sklopov izbran isti ponudnik, bo sklenjena skupna pogodba za dva oz. vse tri sklope.

Naročniku je prepovedano skleniti pogodbo s ponudnikom, za katerega veljajo omejitve poslovanja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije in je uvrščen v *Evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena ZIntPK*, ki jo vodi *Komisija za preprečevanje korupcije*. Že sklenjene pogodbe s takšnim ponudnikom pa so nične.

Naročnik je pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR (brez DDV) od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžan pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Naročnik bo izbranega ponudnika po objavi odločitve o oddaji naročila pozval k predložitvi te izjave. Izbrani ponudnik je dolžan zahtevano izjavo posredovati najkasneje v roku 8 dni od prejema naročnikovega poziva in pred podpisom pogodbe.

To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo z izbranim najugodnejšim ponudnikom, za katerega ne velja omejitev poslovanja po 35. členu ZIntPK, sklenil pogodbo za obdobje, navedeno v poglavju 1.2. Pogodba se sklepa v višini, ki je določeno v tej dokumentaciji.

Izbrani ponudnik bo dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa odstopa. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi mu bilo to v interesu. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil pogodbe z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V primeru, da izbrani ponudnik iz kakršnegakoli razloga ne podpiše pogodbe ali se z njim ta ne sklene zaradi razlogov, opredeljenih v tem poglavju, si naročnik pridržuje pravico, da kot najugodnejšega izbere ponudnika, ki je oddal naslednjo dopustno ponudbo na ocenjevalni lestvici.

2.2. POGOJI ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo lahko naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba, na katero se nanaša izjava v ESPD, stalno prebivališče v drugi državi in lahko dokazila v zvezi z navedbami v ESPD naročnik pridobi brezplačno neposredno v bazi podatkov v drugi državi članici, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz teh navodil ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt na poziv naročnika sam predložiti vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Enako velja za osebe, na katere se nanaša izjava v ESPD, ki nimajo stalnega bivališča v Republiki Sloveniji.

Tehnična navodila v zvezi z izpolnjevanjem ESPD so navedena v poglavju 2.4. Pri vsebinskem izpolnjevanju pa je potrebno dosledno slediti navodilom v poglavjih 2.2.1 in 2.2.2.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in dokazila o izpolnjevanju pogojev teh navodil predloži tudi sam. Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudb, razen dokazila o neobstoju razloga za izključitev pod zap. št. 1 (v poglavju 2.2.1), ki ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor gospodarski subjekt ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Legenda k tabelam v poglavju 2.2.1 in 2.2.2:

Barva polja tabele	Razlogi za izključitev (poglavje 2.2.1)	Pogoji naročnika (poglavje 2.2.2)
Zeleno	Razlogi, kot opredeljeni v ZJN-3	Pogoji naročnika
Oranžno	Razlogi, kot opredeljeni v ESPD	Pogoji, kot opredeljeni v ESPD
Rdeče	Izjeme	
Sivo	Popravljalni ukrepi	
Modro	Navodila za izpolnitev ESPD	Navodila za izpolnitev ESPD
Rumeno		Druge dokazila
Belo	Opombe	Opombe

2.2.1. Razlogi za izključitev

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: A, B in D). Naročnik

pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: C).

Razlogi za izključitev:

A.

Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3):

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Člen 57(1) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:

- Sodelovanje v hudodelski združbi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).
- Korupcija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54).
Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika oziroma gospodarskega subjekta.
- Goljufija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).
- Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3).
Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podporo pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa.
- Pranje denarja ali financiranje terorizma: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranja terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
Kot je opredeljeno členu 1 Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/60/ES z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).
- Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
Kot je opredeljeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).

Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod A naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	<p>Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod A, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. <p>Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod A ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov.</p> <p>Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod A ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še ni preteklo pet let.</p>
Dokazila:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«).</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p>
Posebno opozorilo:	Pri navajanju predstavnikov gospodarskega subjekta v ESPD (v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta«) je obvezna navedba EMŠO številke vseh predstavnikov, zaradi preveritve izpolnjevanja pogoja v kazenski evidenci. Pri tem posebej poudarjamo, da je potrebno navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.
Opomba:	<p>Razlogi pod A veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.</p> <p>Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p>

B.	<p>Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3):</p> <p>Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika.</p> <p>Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.</p>
	<p>ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost</p> <p>Člen 57(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plačevanje davkov: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža. - Plačevanje prispevkov za socialno varnost: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža.
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod B naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijave ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 EUR ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
Dokazila:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD in opisati ali je gospodarski subjekt izpolnil svoje obveznosti s plačilom ali sklenitvijo zavezujočega dogovora o plačilu zapadlih davkov ali prispevkov za socialno varnost, vključno z morebitnimi obračunanimi obrestmi ali globami.</p>
Opomba:	<p>Razlogi pod B veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.</p> <p>Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p>
C.	<p>Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil (šesti odstavek 75. člena ZJN-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. - Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so

	njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
	<p>ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil</p> <p>Člen 57(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju okoljskega prava. <i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU</i> - Kršitev obveznosti na področju socialnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju socialnega prava. <i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.</i> - Kršitev obveznosti na področju delovnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju delovnega prava. <i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.</i> - Stečaj: Gospodarski subjekt je v stečaju. - Insolventnost: Gospodarski subjekt je v postopku zaradi insolventnosti ali postopku likvidacije. - Dogovor z upniki: Gospodarski subjekt ima dogovor z upniki. - Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju: Gospodarski subjekt je v položaju, podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi. - Sredstva upravlja stečajni upravitelj: Sredstva gospodarskega subjekta upravlja stečajni upravitelj ali sodišče. - Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene: Poslovne dejavnosti gospodarskega subjekta so začasno ustavljene.
Izjeme:	Naročnik se lahko odloči, da iz postopka javnega naročanja ne izključi gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.
Popravljalni ukrepi:	<p>Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod C, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. <p>Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod C ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov.</p> <p>Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod C ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki</p>

	jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še niso pretekla tri leta.
Dokazila:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil«).</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD.</p> <p>V primeru kršitev na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru ostalih kršitev za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, te podrobno opiše ter navede razloge, na katerih utemeljuje nemoteno izvedbo pogodbe/okvirnega sporazuma po tem javnem naročilu.</p>
Opomba:	<p>Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.</p> <p>Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p>
D.	<p>Nacionalni razlogi za izključitev (četrti odstavek 75. člena ZJN-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravomočno odločitvijo ali več pravomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. <p>ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev</p> <p>Izključno nacionalni razlogi za izključitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskemu subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravomočno odločitvijo ali več pravomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. - Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.

	<i>Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).</i>
Popravljalni ukrepi:	<p>Gospodarski subjekt, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. <p>Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na predmetni razlog ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov.</p>
Dokazila:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta za primer kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno DA in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v lastni izjavi, ki jo priloži ponudbi.</p>
Opomba:	<p>Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.</p> <p>Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p>

2.2.2. Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekti so izpolnjevanje pogojev dolžni izkazati v ESPD, dodatne podatke navajajo v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu.

Pogoji za sodelovanje:

1.	Gospodarski subjekt je pri pristojnem sodišču ali drugem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi. Gospodarski subjekt mora imeti registrirano dejavnost za zavarovanje in vsa potrebna dovoljenja za opravljanje te dejavnosti v Republiki Sloveniji.
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost Člen 58(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: <ul style="list-style-type: none"> - Vpis v ustrezen poklicni register: Je vpisan v ustrezne poklicne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo druge zahteve iz navedene priloge. - Vpis v poslovni register: Je vpisan v ustrezne poslovne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo katere koli druge zahteve iz navedene priloge.
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost«): <ul style="list-style-type: none"> - Vpis v ustrezen poklicni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poklicni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poklicni register, če je ta brezplačno na voljo ALI <ul style="list-style-type: none"> - Vpis v poslovni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poslovni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poslovni register, če je ta brezplačno na voljo. ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Vsak gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja za tisti del posla, ki ga prevzema v ponudbi. <u>Način preverjanja izpolnjevanja pogoja:</u> Naročnik bo dokazovanje zahtevanega pogoja preveril v uradni evidenci AJPes in z vpogledom v seznam zavarovalnih subjektov, ki ga vodi Agencija za zavarovalni nadzor (spletna povezava: https://www.a-zn.si/zavarovalnice-pokojninske-druzbe/register-subjektov-nadzora/) ali pa od gospodarskega subjekta zahteval predložitev ustreznega verodostojnega dokazila.
2.	Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe bonitetno oceno, ki znaša: <ul style="list-style-type: none"> • najmanj A- agencije Standard & Poor's, agencije A.M. Best ali Fitch oziroma • najmanj A3 bonitetne agencije Moody's.
Dokazila:	ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Šteje se, da je gospodarski subjekt s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi ta pogoj. Obrazec Podatki o gospodarskem subjektu, v katerem gospodarski subjekt navede svojo bonitetno oceno, z navedbo bonitetne agencije, ki je bonitetno oceno izdala.
Opomba:	V primeru več različnih ocen se upošteva najvišja ocena. Bonitetna ocena ne sme biti starejša od enega leta, računano od roka za oddajo ponudb. <u>Način preverjanja izpolnjevanja pogoja:</u> Naročnik bo za dokazovanje zahtevanega pogoja od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dokazila o bonitetni oceni. Gospodarski subjekt je dolžan dokazilo naročniku predložiti v roku petih (5) delovnih dni od prejema poziva. Če zahtevanega dokazila ne predloži, bo naročnik njegovo ponudbo izločil. Ne glede na navedeno, lahko gospodarski subjekt predmetno dokazilo predloži že v ponudbi.

3.	<p>Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb uspešno izvedel najmanj tri (3) ekvivalentne zavarovalne posle z različnimi pravnimi osebami v višini skupne zavarovalne premije / pravno osebo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za požarno zavarovanje vsaj 40.000,00 EUR (brez DPZP); - za strojelomno zavarovanj in/ali vlomsko zavarovanje in/ali zavarovanje stekel vsaj 70.000,00 EUR (brez DPZP); - za zavarovane splošne in/ali projektantske odgovornosti vsaj 50.000,00 EUR (brez DPZP).
	<p>ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Za naročilo storitev: izvedba storitev določene vrste: V referenčnem obdobju je gospodarski subjekt opravil naslednje najpomembnejše storitve določene vrste. Naročniki lahko zahtevajo največ tri leta izkušenj in dovolijo navedbo izkušenj iz obdobja pred več kot tremi leti.
Dokazila:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«): Podatki se vnašajo kot sledi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opis reference: Naziv referenčnega posla - Skupaj znesek: Znesek celotnega posla, brez DPZP - Valuta: EUR - Aktivnost gospodarskega subjekta: Glavni izvajalec/Partner/Podizvajalec - Točni znesek: Skupna vrednost plačanih zavarovalnih premij, ki se nanaša na posamezna zavarovanja po sklopih: (1) požarno, (2) strojelomno/vlomsko/zavarovanje stekel, (3) splošne/projektantke odgovornosti, brez DPZP - Valuta: EUR - Začetni datum: Začetni datum obdobja plačil, zajetih v »točnem znesku« - Končni datum: Končni datum obdobja plačil, zajetih v »točnem znesku«, t.j. najkasneje dan pred rokom za oddajo ponudbe <p>V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke informacij o referenčnem poslu, v kolikor je ta brezplačno na voljo. V nadaljevanju obrazca ponudnik pri besedi Zaupno označi DA in v nadaljevanju vpiše podatke o referenčnem naročniku:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naziv prejemnika: Naziv (firma) referenčnega naročnika - Kontaktna oseba: Ime in priimek osebe pri referenčnem naročniku, ki bo na naročnikovo zahtevo potrdila in ocenila referenčni posel - E pošta: Elektronski naslov zgoraj navedene osebe - Telefon: Telefonska številka zgoraj navedene osebe <p>Z klikom na + se po istem postopku doda naslednji referenčni posel.</p>
Opomba:	<p>Pogoj mora izpolnjevati ponudnik oz. ga lahko kumulativno izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov.</p> <p>Za uspešno izvedene referenčne posle bo naročnik pripoznal zavarovalne storitve, za katere so bile v prej navedenem obdobju plačane zavarovalne premije, in ki so s strani referenčnega naročnika ocenjene za kakovostne in skladne s sklenjenimi pogodbami, pri čemer mora ocena znašati najmanj 4 na lestvici od 1 do 5 (ocena 1 pomeni nezadostno oceno in ocena 5 odlično oceno).</p> <p>Ne glede na prejeto oceno, naročnik ponudniku tehnične sposobnosti ne bo priznal, v kolikor bo pri preverjanju referenčnega posla pri referenčnem naročniku prejel informacijo, da je pri izvedbi storitev prišlo do: zamud pri reševanju zahtevkov zaradi razlogov na strani izvajalca, neodzivnosti in pomanjkljivosti pri izvajanju storitev, izstavitvi višjih računov, kot je bilo dogovorjeno oz. nespoštovanja dogovorjenih cen, odpovedi pogodbe zaradi razlogov na strani izvajalca, unovčenja finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, obračuna pogodbene kazni in podobno.</p> <p><u>Način preverjanja izpolnjevanja pogoja:</u> Naročnik bo na podlagi zgoraj zahtevanih podatkov v ESPD referenčne naročnike neposredno pozval k podaji ocene referenčnega posla. Poziv</p>

	bo v vednost poslan ponudniku. Ponudnik mora zagotoviti, da bo referenčni naročnik na poziv naročnika pravočasno odgovoril in podal svojo oceno. V nasprotnem primeru referenca ne bo priznana.
4.	Ponudnik zagotavlja pozavarovanje.
Dokazila:	ESPD za ponudnika oz. pri skupni ponudbi za vodilnega ponudnika in partnerje v skupni ponudbi. Šteje se, da je ponudnik s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi ta pogoj. Obrazec Podatki o gospodarskem subjektu, v katerem ponudnik navede, da zagotavlja pozavarovanje.
Opomba:	<u>Način preverjanja izpolnjevanja pogoja:</u> Naročnik bo za dokazovanje zahtevanega pogoja od ponudnika zahteval predložitev dokazila o sklenjenem pozavarovanju. Ponudnik je dolžan dokazilo naročniku predložiti v roku petih (5) delovnih dni od prejema poziva. Če zahtevanega dokazila ne predloži, bo naročnik njegovo ponudbo izločil. Ne glede na navedeno, lahko gospodarski subjekt predmetno dokazilo predloži že v ponudbi.
5.	Gospodarski subjekt zagotavlja rok poravnave odškodnine v dolžini največ 30 dni od prejema popolnega zahtevka.
Dokazila:	ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Šteje se, da je gospodarski subjekt s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi ta pogoj. Obrazec Podatki o gospodarskem subjektu, v katerem gospodarski subjekt potrdi, da zagotavlja rok poravnave odškodnine v dolžini največ 30 dni od prejema popolnega zahtevka.
Dodatni pogoji (izjave):	
6.	Gospodarski subjekt zagotavlja: <ul style="list-style-type: none"> a) da razpolaga z ustreznimi kapacitetami za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila; b) da ima ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo storitev v celotnem obsegu, ki ga ponuja v ponudbi; c) da izpolnjuje vse svoje zakonske obveznosti; d) da sprejema plačilni rok 30. dan od naročnikovega prejema posameznega računa; e) da se strinja in v celoti sprejema določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca pogodbe; f) da vsi skenirani dokumenti, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom; g) da bo pri izvajanju storitve komuniciral v slovenskem jeziku.
Dokazilo:	ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Šteje se, da je gospodarski subjekt s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi ta pogoj.
7.	Ponudnik zagotavlja: <ul style="list-style-type: none"> a) dostavo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila; b) da se strinja, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost pogodbe; c) da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bo zahteval povrnitve nobenih stroškov, ki jih je imel s pripravo ponudbene dokumentacije.
Dokazilo:	ESPD za ponudnika. Šteje se, da je ponudnik s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi ta pogoj.

2.3. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Izbira najugodnejše ponudbe bo potekala po kriteriju ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Upoštevalo se bo naslednje merilo za razvrstitev ponudb: **Najnižja ponudbena cena (premija) za posamezni sklop.**

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno bo točkovan s 100 točkami. Ostali ponudniki bodo prejeli sorazmerno manj točk, po naslednji formuli:

$$T1 = \frac{\text{nanjžja ponudbena cena} * 100}{\text{ponudbena cena ocenjevanega ponudnika}}$$

Upošteva se ponudbena cena, navedena obrazcu Predračun.

Za najugodnejšo ponudbo za posamezni sklop bo izbran ponudnik z najnižjo ponudbeno ceno, ki bo točkovan s 100 točkami.

V primeru, da bi naročnik v postopku javnega naročanja prejel najmanj dve dopustni ponudbi, ki bi imeli enako ponujeno skupno ceno (100 točk), bo imela prednost ponudba, ki bo v sistemu eJN oddana prej (hitreje).

2.4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

2.4.1. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki v sistemu e-JN. Način predložitve ponudbe je podrobno opisan v poglavju 2.1.11.

Ponudbo morajo sestavljati izpolnjeni ter ustrezno podpisani in potrjeni obrazci oz. parafirani vzorci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Sestavljajo jo naslednje listine:

- Predračun (izpolnjena, podpisana);
- ESPD (izpolnjena, podpisana fizično ali elektronsko);
- Podatki o gospodarskem subjektu (izpolnjena, podpisana);
- Zahteva po 94. členu ZJN-3 (kadar ponudnik nastopa s podizvajalci) (izpolnjena, podpisana);
- Vzorec pogodbe (na vsaki strani parafiran);
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (na vsaki strani parafiran).

V kolikor listine ponudbe podpiše oz. parafira oseba, ki ni zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta, je obvezna priloga ponudbe ustrezno pooblastilo zakonitega zastopnika tej osebi.

Navedbe v teh listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani

v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt (ne glede na razvrstitev njegove ponudbe) v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3, prav tako lahko odstopi od sklenjene pogodbe o izvedbi javnega naročila.

2.4.2. Navodila za izpolnjevanje obrazcev in vzorcev

Listina »**Predračun**« mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnike navede vse partnerje;
- Ponudbena cena mora biti izražena v evrih, zaokrožena na dve (2) decimalni mesti;
- Ponudbena cena mora biti oblikovana tako, da so upoštevane vse naročnikove zahteve iz tehničnih specifikacij te dokumentacije. Vključevati mora tudi vse popuste in rabate. Cene morajo biti oblikovane tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Naročnik naknadno ne prizna nobenih dodatnih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.
- Davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP) se obračuna v skladu z zakonom in v obrazcu ločeno izračuna ter ustrezno prišteje v končno ponudbeno vrednost.
- Ponudba mora veljati do roka, določenega v poglavju 1.2 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
- Listino se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »Predračun«.

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije za posamezni sklop, ki ga ponuja, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna (razen v poljih obrazca, ki so za to predvidena). Vrednosti za sklop, ki ga ne ponuja, ne vpisuje.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

ESPD: Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec) mora predložiti izpolnjen ESPD. V kolikor se v ponudbi sklicuje na zmogljivosti drugega gospodarskega subjekta, je potrebno ESPD predložiti tudi za ta gospodarski subjekt.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD gospodarski subjekt potrdi, da izpolnjuje tudi vse druge zahteve javnega naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je gospodarski subjekt podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavna.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Podrobnejša navodila za izpolnjevanje ESPD so razvidna iz poglavja 2.2.1 in 2.2.2 (modro obarvani deli tabel).

Gospodarske subjekte izrecno pozivamo, da v delu B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta navedejo vse svoje zakonite zastopnike, vse člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in vse osebe, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu. Za vse navedene je potrebno zapisati tudi **EMŠO** (za potrebe pridobitev potrdil iz kazenske evidence).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Izpolnjen in podpisan ESPD se v sistemu e-JN priloži v razdelek »druge priloge«

Podatki o gospodarskem subjektu: Gospodarski subjekt označi svojo vlogo v oddani ponudbi in vpiše vse zahtevane podatke. Gospodarske subjekte pozivamo, da so pozorni na navedbe v sprotnih opombah obrazca. V kolikor v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak zase izpolni to listino.

V tej listini mora vsak gospodarski subjekt zase navesti katera dela prevzema in njihovo vrednost. V kolikor v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak zase vpiše vrednost, ki jo prevzema, pri čemer mora biti seštevek vrednosti prevzetih del vseh gospodarskih subjektov enak skupni ponudbeni vrednosti.

Izpolnjena in podpisana listina Podatki o gospodarskem subjektu se priloži kot »pdf« v razdelek »druge priloge«.

Zahtevo po 94. členu ZJN-3 se priloži, če ponudnik nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo. V te primeru listino izpolnita in potrđita tako ponudnik kot njegov podizvajalec.

Izpolnjena in podpisana listina Zahteva po 94. členu ZJN-3 se v sistemu e-JN priloži kot »pdf« dokument v razdelek »druge priloge«.

V kolikor ponudnik nastopa brez podizvajalcev ali pa ti ne zahtevajo neposrednega plačila, se listina ne prilaga.

Vzorec pogodbe se ne izpolnjuje, ampak se le parafira na vsaki strani. S tem ponudnik potrdi, da pogodbeni določila sprejema. Vzorca ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo po pravnomočnosti svoje odločitve vzorec dopolnil s podatki iz ponudbe najugodnejšega ponudnika.

Parafirana listina Vzorec pogodbe se v sistemu e-JN priloži kot »pdf« v razdelek »druge priloge«.

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se ne izpolnjuje, ampak se le parafira na vsaki strani. S tem ponudnik potrdi, da določila vzorca sprejema. Vzorca ni dovoljeno spreminjati.

Parafirana listina Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se v sistemu e-JN priloži kot »pdf« v razdelek »druge priloge«.

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

3.1. SPLOŠNA DOLOČILA

3.1.1. Uporabljeni pojmi

3.1.1.1. Dogovorjena nova vrednost (DNV)

Stvari, zavarovane po teh pogojih so zavarovane na novo vrednost, vendar največ do zavarovalne vsote, ki jo je določil in se zanjo dogovoril sklenitelj zavarovanja, korigirane za spremembo cen v tekočem zavarovalnem letu od dneva nastanka škode za vsako posamezno stvar ali posamezno sredstvo, evidentirano v knjigovodstvu zavarovančevih osnovnih sredstev.

Zavarovalna vrednost gradbenih objektov je enaka vrednosti novih objektov po cenah materiala in dela v kraju, v katerem stoji. Zavarovalna vrednost za tisti del opreme, ki je zavarovana na dogovorjeno novo vrednost, je enaka novo nabavni vrednosti stvari.

Spodnji vrednostni prag za novo vrednost in iz tega dejstva izhajajočih posledic se pri tem zavarovanju upošteva v višini 60% novo nabavne vrednosti stvari.

Dejstvo izgube vrednosti vsled starosti, uporabe ter tehnične in ekonomske zastarelosti se pri tem zavarovanju ne upošteva. Prav tako se pri tem načinu zavarovanja ne upošteva načelo razmerja kot posledica podzavarovanja, ki sicer izhaja iz pripadajočih splošnih zavarovalnih pogojev in se smatra to zavarovanje v smislu zavarovanja na I. riziko, se pravi do kritja nastalih škod do tako določenih zavarovalnih vsot.

Zavarovalnica v primeru totalne škode na objektu ne bo pogojevala zavarovancu izrabo zavarovalnine za obnovo uničenega objekta, pač pa jo lahko uporabi tudi za nakup ali izgradnjo nove poslovne lokacije.

3.1.1.2. Dogovorjena vrednost (DV)

Stvari, zavarovane po teh pogojih so zavarovane na dejansko vrednost, vendar največ do zavarovalne vsote, ki jo je določil in se zanjo dogovoril sklenitelj zavarovanja, korigirane za spremembo cen v tekočem zavarovalnem letu od dneva nastanka škode za vsako posamezno stvar ali posamezno sredstvo, evidentirano v knjigovodstvu zavarovančevih osnovnih sredstev.

Pri tem načinu zavarovanja se ne upošteva načelo razmerja kot posledica podzavarovanja, ki sicer izhaja iz pripadajočih splošnih zavarovalnih pogojev in se smatra to zavarovanje v smislu zavarovanja na I. riziko, se pravi do kritja nastalih škod do tako določenih zavarovalnih vsot.

Zavarovalna vrednost opreme je enaka dejanski vrednosti, zavarovalna vsota pa je enaka knjigovodski nabavni vrednosti (osnovi za amortizacijo).

3.1.1.3. Zavarovanje na I. riziko

To je zavarovanje, pri katerem je zavarovalna vsota nek dogovorjeni denarni znesek kot ekvivalent vrednosti zavarovanega premoženja, ki ga ob sklenitvi zavarovanja določi zavarovanec in od nje plačuje zavarovalno premijo, z namenom, da ob škodnem primeru dobi znesek zavarovalne vsote ali njen delež v obliki zavarovalnine izplačan.

Dejstvo nesorazmerja kot posledica neenakosti zavarovalne vsote (na zavarovalni polici zapisanega zneska) in zavarovalne vrednosti (dejanska vrednost zavarovanega premoženja) se pri tem zavarovanju ne uporablja.

Zavarovalnica pri likvidacijah škod iz naslova zavarovanj na I. riziko ne bo upoštevala zmanjšanja vrednosti zaradi starosti, obrabe ter ekonomske in tehnične zastarelosti pri tistih predmetih zavarovanja, ki so zavarovani na dogovorjeno novo vrednost.

3.1.1.4. Zavarovanje na flotantni podlagi

To je način zavarovanja za zaloge, kjer je podano kritje njihovega poškodovanja ali uničenja do vsakokratne dejanske škode, vendar največ do 30% nad zavarovalno vsoto zapisano na polici (povprečna mesečna višina zalog).

Omejitev višine zavarovalnine je lastna nabavna cena zalog z odvisnimi stroški transporta in skladiščenja ali lastna proizvodna cena z odvisnimi stroški skladiščenja.

K škodi se prištejejo tudi stroški za čiščenje, ki je potrebno zaradi poškodbe ali uničenja zavarovanih stvari, vendar največ 3 % od zavarovalne vsote stvari, na kateri je nastal zavarovalni primer.

3.1.1.5. Korekcija knjigovodskih vrednosti

Korekcija knjigovodske nabavne vrednosti glede na realno dejansko vrednost se opravi z določenim korekcijskim faktorjem. Navedene knjigovodske vrednosti je zato potrebno pri izračunu premije korigirati s pripadajočimi korekcijskimi faktorji (navedeni pri posameznih postavkah).

3.1.1.6. Drobni inventar

Drobni inventar v smislu strojne opreme, do vrednosti 500 €, je smiselno in vrednostno všteti v vrednost strojne opreme.

3.1.1.7. Obračun škode

Škoda, ki jo krije zavarovanje, se tako v primeru:

- uničenja ali izginitve zavarovane stvari in/ali
- poškodbe zavarovane stvari

obračuna po zavarovalni vrednosti stvari ob nastanku zavarovalnega primera (kar velja za vse materialne zavarovalne vrste).

Na obračunu - polici naveden znesek predstavlja zgornji rob obveznosti zavarovalnice ob škodnem primeru, seveda ob upoštevanju dejstva kritja dodatnih stroškov kot so npr.: čiščenje, rušenje, odvoza poškodovanih oz. uničenih stvari ..., ki so omejeni s 3% od vrednosti zavarovanih poškodovanih oz. uničenih stvari.

Med stroške popravila se štejejo tudi odvisni stroški kot so stroški demontaže, ponovne montaže, prevoza, preizkusa ipd.

Pri reševanju škod se uporabljajo določila iz pogojev in klavzul zavarovalnice, v kolikor te niso v nasprotju z določili zavarovalno – tehnične dokumentacije.

3.1.1.8. Leeway klavzula

Predmet zavarovanja so tudi nove nabave, pridobitve oz. najemi v teku zavarovalnega obdobja na obstoječih in morebitnih novih lokacijah.

Vsi med letom zgrajeni objekti, sanacije, adaptacije, dogradnje in investicije v teku, na obstoječih lokacijah, so zajeti v zavarovanje od trenutka, ko jih začne zavarovanec voditi v svojih vrednostnih evidencah. Smiselno isto velja za opremo in zaloge. Zavarovalno kritje na novih lokacijah pa prične v trenutku, ko zavarovanec sporoči zavarovalnici podatek o novi lokaciji.

Zavarovalnica bo opravila poračun premije samo pod pogojem, če bi skupna zavarovalna vsota za objekte, opremo ali zaloge, ob koncu zavarovalnega obdobja presegala 10% skupne zavarovalne vsote ob začetku zavarovalnega obdobja.

Osnova za poračun je razlika med dejanskim povišanjem in povišanjem za 10%.
Poračun premije se opravi na letni osnovi po polovični premijski stopnji.

Naročnik si pridržuje pravico, da v skladu z določbami ZJN-3 zahteva pisno podrobno obrazložitev vseh postavk ponudbe in jih bo, upoštevajoč prejete obrazložitve, tudi preveril.

3.1.2. Zavarovane lokacije

Predmet zavarovanja so sledeče lokacije (vodene tudi po stroškovnih mestih – STM):

- Lokacija 1 – STM Komunala Slovenska d.o.o.
- Lokacija 2 – STM Občina Slovenska Bistrica – oskrba s pitno vodo
- Lokacija 3 – STM Občina Slovenska Bistrica – odvajanje odpadnih voda
- Lokacija 4 – STM Občina Slovenska Bistrica – čiščenje odpadnih voda
- Lokacija 5 – STM Občina Slovenska Bistrica – zbiranje odpadkov
- Lokacija 6 – STM Občina Slovenska Bistrica – odlaganje odpadkov
- Lokacija 7 – STM Občina Oplotnica – oskrba s pitno vodo
- Lokacija 8 – STM Občina Oplotnica – zbiranje odpadkov
- Lokacija 9 – STM Občina Makole – oskrba s pitno vodo
- Lokacija 10 – STM Občina Makole – odvajanje odpadnih voda
- Lokacija 11 – STM Občina Makole – čiščenje odpadnih voda
- Lokacija 12 – STM Občina Poljčane – zbiranje odpadkov
- Lokacija 13 – STM Občina Rače-Fram – čiščenje odpadnih voda
- Lokacija 14 – STM CERO Pragersko – obdelava odpadkov
- Lokacija 15 – STM CERO Pragersko – odlaganje odpadkov
- Lokacija 16 – STM Občina Slovenska Bistrica – stanovanja in poslovni prostori v upravljanju
- Lokacija 17 – STM Občina Makole – stanovanja in poslovni prostori v upravljanju
- Lokacija 18 – STM Občina Poljčane – stanovanja in poslovni prostori v upravljanju
- Lokacija 19 – STM Občina Oplotnica – stanovanja in poslovni prostori v upravljanju

Tabela 3: Nosilci zavarovanja

Lokacija	Stroškovno mesto	Zavarovalec	Zavarovanec
1	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.
14, 15	CERO Pragersko (obdelava odpadkov in odlaganje odpadkov)	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.	Občina Slovenska Bistrica, Občina Oplotnica, Občina Makole, Občina Poljčane, Občina Rače-Fram,

Lokacija	Stroškovno mesto	Zavarovalec	Zavarovanec
			Občina Slovenske Konjice, Občina Zreče. Občina Vitanje.
Ostale	Ostala STM	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.	(naveden v imenu STM)

3.1.3. Varnostni ukrepi

Tabela 4: Varnostno - tehnični ukrepi po posamezni lokaciji

Lokacija	Varnostno – tehnični ukrep
1, 2, 4, 5, 6, 14 in 15	Na objektih nameščen video nadzor in alarmne naprave, povezane z varnostno službo.
8, 12	Na objektih nameščen video nadzor.
Ostale	Brez posebnih varnostni ukrepov.

Pomembno:

Naročnik je izvajalec obvezne gospodarske javne službe (GJS) zbiranja, obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov. Na regijskem centru CERO Pragersko obdeluje izključno nenevarne komunalne odpadke, za kar ima tudi pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje.

Skladiščne kapacitete naročnika so namenjene zgolj začasnemu skladiščenju zbranih odpadkov. Naročnik obdeluje in odlaga le mešane komunalne odpadke, vse ostale odpadke gospodinjstev, zbrane v okviru GJS (embalažo, steklo in papir), pa predaja pooblaščenim družbam DROE.

Uporabniki, ki so vključeni v sistem GJS, lahko naročniku dostavijo tudi ostale odpadke, ki se na ustreznih prostih platojih le začasno skladiščijo in se sproti odvažajo v nadaljnjo obdelavo pooblaščenim predelovalcem.

3.1.4. Pregled škodnega dogajanja

Tabela 5: Pregled izplačanih škod v obdobju 1. 1. 2021 – 1. 11. 2024, ter rezervirane škode

Zav. vrsta	2021	2022	2023	2024***	Rezerve
Požar	1.162,59	0,00	6.025,00	22.762,60	81.850,00*
Strojelom	68.481,60	55.338,39	15.284,38	19.422,61	26.400,00
Splošna odgovornost	2.420,23	14.177,57	20.799,42	18.878,15	43.903,00**

Opomba:

*V vsoti vseh rezerviranih škod pri zavarovalni vrsti požar je prišteta tudi rezerva v višini 25.000,00 € za škodo pogorele strehe iz leta 2020. Znesek rezerve se nanaša na vrednost obnove celotne strehe v večstanovanjski stavbi, v kateri ima zavarovalec v upravljanju stanovanja, ki predstavljajo 44% etažni delež stavbe. Rezerva v višini 40.000 € pa se nanaša na škodo na objektu Čistilne naprave Slovenska Bistrica, ki je bila poškodovana elementarni nesreči (v neurju s točo dne 13. 7. 2024).

**V vsoti vseh rezerviranih škod pri zavarovalni vrsti splošna odgovornost je vključena rezerva v višini 31.000,00 € za en primer počene cevi v stanovanju, ki je povzročilo zamakanje prostorih pod njim.

*** Zajeti podatki do 1. 11. 2024.

K tabeli 5: Pri strojelomu je bila do 1. 3. 2022 odbitna franšiza navzdol omejena na 50,00 €, po tem datumu pa je bila določena v višini 10% od izračunane zavarovalnine, vendar ne manj kot 700,00 € in ne več kot 5.000,00 € po škodnem dogodku.

3.1.5. Bonus na dosežen poslovni tehnični rezultat (Non Claim Bonus)

Ponudnik se obvezuje naročniku po pretečenem zavarovalnem obdobju priznati bonus na dosežen poslovni tehnični rezultat.

Zavarovalnica bo zavarovalcu v odvisnosti od njegovega škodnega rezultata vseh sklenjenih zavarovanj, razen zavarovanja odgovornosti, v okviru te zavarovalne pogodbe obračunala vračilo premije zaradi ugodnega rezultata v preteklem zavarovalnem letu. Pogoji za vračilo premije je, da je škodni rezultat enak ali manjši od 60% in, da je zavarovalec premijo plačeval v skladu z odplačilnim načrtom. Rezervirane škode se pri izračunu navedenega bonusa ne upoštevajo!

Izbrani ponudnik posreduje najkasneje do 1. 3. vsako leto izračun bonusa na doseženi poslovni tehnični rezultat za preteklo obdobje in ga do 15. 3. tekočega leta tudi izplača.

Tabela 6: Tabela za izračun bonusa na doseženi poslovni tehnični rezultat

Škodni rezultat (%)	Višina vračila tehnične premije %
0	33
1-10	28
11-20	23
21-30	18
31-40	13
41-50	8
51-60	3

Škodni rezultat je razmerje med izplačanimi škodami in obračunano ter plačano letno premijo (brez DPZP).

Izračuna se kot razmerje med zneskom vseh izplačanih škod in zneskom plačanih zavarovalno tehničnih premij (iz zavarovanj sklenjenih po tej pogodbi).

Formula za izračun škodnega rezultata je: $\dot{S}/P \times 100\%$, (\dot{S} – izplačane škode, P – plačana tehnična premija).

**Tehnična premija je obračunana fakturirana premija (bruto premija) po polici, znižana za takse, davke, režijske stroške zavarovalnice, že izplačane bonuse, ki predstavljajo delno vračilo premije.

Formula za izračun tehnične premije: $BP \times 0,70$ (BP – bruto premija)

Bonus na dosežen poslovni tehnični rezultat se obračuna tudi za zadnje leto zavarovanja.

3.1.6. Ostala določila

3.1.6.1. Zavarovalni posrednik

Strokovni sodelavec pri pripravi tega razpisa je podjetje VIRIBUS UNITIS, zavarovalno posredovanje, d.o.o., Zgornji Duplek 65, 2241 Sp. Duplek. Pooblastilo je v prilogi te dokumentacije.

Kontaktna oseba za strokovna vprašanja:

Tomaž Černič, VIRIBUS UNITIS, zavarovalno posredovanje d.o.o.,

GSM 041/678-231, e-pošta tomaz.cerncic@siol.net

3.1.6.2. Plačilo posrednika

Ponudba mora vsebovati tudi nagrado za opravljeno delo in trud izbranega zavarovalnega posrednika tekom celotnega razpisnega obdobja v skladu z Zakonom o zavarovalništvu. Nagrada za opravljeno delo in trud posrednika je strošek na strani izbranega ponudnika (zavarovalnice).

Objavljamo enotno provizijsko stopnjo 12 % (dvanajst odstotkov).

3.1.6.3. Ponudba

Naročnik bo upošteval ponudbo, ki bo vsebovala vsa predlagana zavarovanja in kjer bodo vsa zavarovanja brez agregatov izplačil zavarovalnin - odškodnin in brez odbitnih franšiz, razen v primerih kjer je to izrecno zahtevano v razpisni dokumentaciji.

V primeru odstopanja od tega dejstva se smatra ponudba kot nedopustna!

3.1.6.4. Izključene škode

Iz zavarovalnega kritja so izključene škode zaradi kibernetkega napada, tako iz naslova zavarovanj premoženja kot tudi zavarovanj odgovornosti.

Iz zavarovalnega kritja so izključene škode, ki bi jih neposredno ali posredno povzročila pandemija ali epidemija katerekoli nalezljive bolezni in bi jo razglasila Svetovna zdravstvena organizacija ali katerikoli vladni organ posamezne države. Iz zavarovanja so izključene tudi kakršnekoli škode, ki bi jih neposredno ali posredno povzročil koronavirus 19 (COVID-19), vključno z vsemi njegovimi mutacijami ali različicami, tako iz naslova zavarovanj premoženja kot tudi zavarovanj odgovornosti.

3.2. VSEBINA IN VREDNOSTNE OSNOVE

Javno naročilo zajema PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA, in sicer:

- požarno zavarovanje
- strojelomno zavarovanje
- vlomsko zavarovanje
- zavarovanje stekla
- zavarovanje splošne odgovornosti
- zavarovanje projektantske odgovornosti

3.2.1. Požarno zavarovanje

3.2.1.1. Jamstvo

Tabela 7: [Osnovno kritje \(temeljne nevarnosti\)](#)

1	Požar	Požar je ogenj, ki nastane zunaj določenega ognjišča ali to zapusti in je sposoben, da se širi s svojo lastno močjo.
2	Strela	Zavarovanje krije škodo, ki jo na zavarovanih stvareh povzroči strela s toplotno in rušilno močjo ali ki nastane zaradi udarca predmetov, ki jih je strela podrla ali vrgla na zavarovano stvar.
3	Toča	Zavarovanje krije škodo, ki nastane, kadar toča z udarcem poškoduje zavarovano stvar, tako da jo razbije, prebije, odkruši ali pa zavarovana stvar

		zaradi udarca poči ali spremeni obliko. Krita je tudi škoda, ki nastane zaradi zamakanja padavin skozi odprtine, ki jih je napravila toča.
4	Eksplozija	Eksplozija je nenadna sprostitve sile, ki nastane zaradi težnje pare in plinov po raztezanju. Pri posodah (kotlih, ceveh ipd.) se šteje za eksplozijo, če stena posode popusti v tolikšni meri, da se pritisk v posodi v trenutku izenači z zunanjim pritiskom
5	Vihar	Vihar je veter s hitrostjo najmanj 17,2 m na sekundo ali 62 km na uro (8. stopnja po Beaufortovi lestvici). Šteje se, da je bil vihar, če je veter v kraju, kjer je poškodovana stvar, lomil veje in debela ali poškodoval dobro vzdrževane zgradbe. Če je hitrost vetra dvomljiva, jo mora zavarovanec dokazati s podatki Agencije RS za okolje, Urada za meteorologijo. Zavarovanje krije le škodo, ki nastane zaradi neposrednega delovanja viharja ali neposrednega udarca predmetov, ki jih je na zavarovano stvar podrl ali vrgel vihar. Krita je tudi škoda, ki nastane zaradi zamakanja padavin skozi odprtine, ki jih je napravil vihar.
6	Udarec zavarovančevega motornega vozila ali premičnega delovnega stroja	Zavarovanje krije samo škodo, ki nastane na zavarovanih zgradbah zaradi udarca zavarovančevega motornega vozila ali zavarovančevega premičnega delovnega stroja.
7	Padec zračnega plovila	Zavarovanje krije škodo, ki nastane, kadar letalo katere koli vrste (motorno ali jadralno, helikopter, raketa, balon ipd.) pade na zavarovano stvar ali udari vanjo. Šteje se, da je nastal zavarovalni primer, če je zavarovano stvar uničilo ali poškodovalo letalo, njegovi deli ali predmeti iz njega.
8	Manifestacija in demonstracija	Manifestacija oziroma demonstracija je organizirano javno izražanje razpoloženja skupine ljudi. Krite so samo tiste škode, ki so nastale zaradi manifestacij oziroma demonstracij, dovoljenih od pristojnih državnih organov. Šteje se, da je nastal zavarovalni primer, če so manifestanti oziroma demonstranti na kakršenkoli način uničili ali poškodovali zavarovane stvari (razbijanje, rušenje, demoliranje, požiganje ipd.).

Tabela 8: Dodatno kritje (dodatne nevarnosti in razširitve)

1	Izliv vode	<ul style="list-style-type: none"> a) Izliv vode iz vodovodnih, odvodnih (kanalizacijskih) cevi ali iz naprav za toplovodno in parno gretje ali drugih naprav (sprinkler), priključenih na cevovodno omrežje, do katerega je prišlo zaradi poškodovanja ali zamašitve (loma, počenja ali zatajitve naprave za upravljanje in varnost). b) Izliv vode iz cevi za odvod deževnice, ki je vgrajena v notranjosti zgradbe. c) Izbruh pare iz naprave za toplovodno in parno gretje. d) Izliv vode iz aparata za vodo. e) Izliva vode iz sprinklerske gasilne naprave.
2	Poplava, hudournik in talna voda	a) Poplava je, če stalne vode (reke, jezera, morja) poplavijo zemljišče, na katerem so zavarovane stvari, ker so prestopile bregove, predrle nasipe, porušile jezove ali se razlile zaradi izredno visoke plime, valov ali zaradi izrednega pritoka vode iz umetnih jezer.

		b) Poplava je tudi poplavljanje voda zaradi utrganega oblaka, kakor tudi naključno poplavljanje voda, ki zaradi izredno močnih padavin derejo po pobočjih, cestah in poteh (hudournik). c) Talna voda je nenaden dvig podtalnice zaradi obilnih nenadnih padavin ali nenadnega topljenja večje količine snega. Podtalnica je stalno gibajoča se količina vode pod nivojem zemeljskega površja.
3	Meteorne vode, zmrzal, žled	a) Zavarovanje krije škodo, ki jo povzroči prelitje meteorne vode iz žlebov in odtočnih cevi na zavarovanih stvareh, zaradi izredno močnih kratkotrajnih padavin in nenadne zamašitve odtočnih cevi. b) Zavarovanje zmrzali krije škodo na zavarovanih stvareh, ki nastane v posledici zamrznitve cevi in žlebov za odvajanje meteornih voda. c) Žled je ledena obloga, ki nastane v posledici padanja dežja ali topljenja snega
4	Teža snega	a) Teža snega je učinek neposrednega pritiska zapadlega snega na predmet zavarovanja. b) Zavarovanje krije škodo, ki jo povzroči sneg s svojo težo na predmetu zavarovanja. Krita je tudi škoda, če sneg s svojo težo vrže ali podre na zavarovano zgradbo kakšen predmet. c) Zavarovanje krije škodo le, če obtežba snega presega 100kg/m ² in je nastala v manj kot 24 urah, od zadnjega sneženja. d) Stroškov za odstranitev snega zavarovanje ne krije. e) Škoda zaradi zdrsa snega je krita samo, če je sneg na predmet zavarovanja zdrsil z objekta, ki ima nameščene snegobrane. f) Zavarovanje ne krije škode na slabo vzdrževanih zgradbah.

3.2.1.2. Predmet zavarovanja

Objekti STM: Objekti so masivno grajeni, kritina trdna, dobro in sproti vzdrževani, nekateri že večkrat adaptirani in sanirani.

Objekti – stanovanja in poslovni prostori v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica d.o.o.

Oprema STM: Stroji, aparati, naprave, medicinska oprema, pisarniška oprema, pohištvo, drobni inventar.

3.2.1.3. Način zavarovanja

Tabela 9: [AD Osnovne nevarnosti](#)

Na dogovorjeno novo vrednost:	a) objekti po STM, b) objekti v upravljanju, c) oprema do starosti 3 leta.
Na dogovorjeno vrednost:	oprema starejša od 4 let dalje.

Predmeti zavarovanja, vrednosti in korekcijski faktorji, za posamezno lokacijo oz. STM, so razvidni iz prilog.

Tabela 10: [AD Dodatne nevarnosti](#)

<u>Na prvi riziko:</u>		
a) Izliv vode:	za zgradbe, opremo	€ 2.000
b) Poplava in talna voda:	za zgradbe, opremo	€ 3.000
c) Meteorna voda:	za zgradbe, opremo	€ 2.000
d) Teža snega:	za zgradbe	€ 2.000

Dodatne nevarnosti in zavarovalne vsote so enake pri vseh lokacijah.

3.2.1.4. Zavarovalni kraj

- 1) Jamstvo po dodatnih nevarnostih je **hkratno kritje na vseh lokacijah oz. STM** (po vsebini in višini).
- 2) Za objekte v upravljanju – razvidno iz seznama v prilogi.

3.2.1.5. Ostala določila

- 1) Predmeti zavarovanja, vrednosti in korekcijski faktorji, za posamezno lokacijo oz. STM, so razvidni iz prilog.
- 2) Seznam stanovanj in poslovnih prostorov je v prilogi in je razdeljen po občinah oz. STM.
- 3) Vrednost stanovanj je 900 €/m², razen pri lokacijah: Partizanska 24 in stara Osnovna šola Slovenska Bistrica, kjer velja ocenjena vrednost, razvidna iz seznama.
- 4) Oprema v stanovanjih in poslovnih prostorih v upravljanju ni predmet zavarovanja.
- 5) Vse dodatne nevarnosti in razširitve morajo biti podana brez odbitnih franšiz.
- 6) Pri dodatnih kritjih (nevarnostih) pod točko 1., 2. in 3. mora kritje zajemati tudi vsa gradbeno obrtniška dela, brez instalacijskih del (delo in material).

3.2.2. Strojelomno zavarovanje

3.2.2.1. Jamstvo

3.2.2.1.1. Osnovno kritje

Zavarovanje krije vsako nenadno in nepričakovano uničenje ali poškodovanje zavarovane stvari, razen zaradi:

- požara, strele, eksplozije, viharja, toče, padca letal vseh vrst, manifestacije ali demonstracije, potresa, poplave, hudournika, visoke ali talne vode, izliva vode iz vodovodnih in odvodnih cevi, zemeljskega plazu, odtrganja zemljišča, zemeljskega usada, snežnega plazu, izliva žareče mase, izteka tekočin (lekaža) in zemeljske zrušitve v rudniških jamah;
- pomanjkljivosti ali napak, ki so obstajale v trenutku sklenitve zavarovanja in so bile ali bi morale biti znane zavarovancu ali osebi, odgovorni za obratovanje;
- neposredne posledice trajnega vplivanja kemičnih, toplotnih ali mehaničnih pogojev namestitve in delovanja (korozije, oksidacije, sevanja, staranja, utrujenosti materiala, prekomerne vibracije, ipd.);
- obrabe, abrazije, erozije ali kavitacije;
- prekomerne vlage, rje, kotlovca, usedlin, mulja ipd., in sicer tudi v primeru, če je bila zaradi tega zavarovana stvar poškodovana ali uničena;
- preobremenitve ali prenapetosti strojev, strojnih in električnih naprav ter instalacij nad mejo njihove predpisane zmogljivosti;
- nezadostnega investicijskega vzdrževanja;
- obratovanja pred končanim popravilom;
- montaže in poskusnega pogona ali poskusnega obratovanja;
- kršitve zakonskih in tehničnih predpisov ter pravil tehničnega izkoriščanja zavarovane stvari zaščitnih ukrepov ter navodil za uporabo proizvajalcev strojev;
- namernega poškodovanja stvari (vandalizem).

3.2.2.1.2. Razširitev kritja

- 1) zavarovanje amortizirane vrednosti pri delnih škodah (razen pri zavarovanju na dogovorjeno novo vrednost),

- 2) zavarovanje z odbitno franšizo (soudeležbo zavarovanca pri škodi) v višini: 10% od izračunane zavarovalnine, vendar ne manj kot 700,00 € in ne več kot 5.000,00 € po škodnem dogodku.
- 3) zavarovanje stroškov iskanja mesta napake in stroškov zemeljskih del vključno z asfaltiranjem (mehanska oprema, podzemne in nadzemne instalacije izven objekta).

3.2.2.2. Predmeti zavarovanja

- 1) Vsi stroji, elektrostrojne naprave, aparati, kovinske konstrukcije.

3.2.2.3. Način zavarovanja

Na dogovorjeno novo vrednost:

- a) strojna oprema, **do starosti 3 leta**
 - a1) od tega – **oprema v garanciji**

Na dogovorjeno vrednost:

- b1) oprema, starost **od 4 do 6 let**
- b2) oprema, starost **od 7 do 9 let**
- b3) oprema, starost **od 10 let naprej**

3.2.2.4. Zavarovalni kraj

Lokacije oz. STM od 1 do 15.

3.2.2.5. Ostala določila

- 1) Stanovanja in poslovni objekti v upravljanju niso predmet tega zavarovanja!
- 2) Predmeti zavarovanja, vrednosti in korekcijski faktorji, za posamezno lokacijo oz. STM, so razvidni iz prilog.
- 3) Pri izračunu premije za opremo v garanciji je potrebno upoštevati dodatni popust.
- 4) Za opremo zavarovano na dogovorjeno novo vrednost se doplačilo za odkup amortizirane vrednosti pri delnih škodah ne obračuna.
- 5) Računalniki niso predmet zavarovanja po tej zavarovalni vrsti.
- 6) Drobni inventar do vrednosti 500,00 € je smiselno in vrednostno všteti v vrednost opreme.

Strojelomno zavarovanje ne krije uničenja ali poškodovanja zavarovanih stvari, nastalih zaradi:

- vojne, vojne operacije, invazije, oboroženih spopadov, vstaje, upora, nasilne revolucije, nasilnega prevzema oblasti, razglasitev vojnega prava ter preostalih vojni podobnih dogodkov;
- jedrske reakcije, jedrske radiacije ali radioaktivne kontaminacije;
- gašenja, reševanja, rušenja;
- ponovnega dogodka, ki je posledica predhodnega nestrokovnega popravila s strani zavarovanca ali tujega popraviljalca;
- posredne škode, ki nastane ob zavarovalnem primeru (izguba zaslužka, obratovalni zastoj, kazni, zmanjšanje vrednosti ipd.);
- stroškov demontaže in ponovne montaže, ki so nastali zaradi rednega pregleda ali vzdrževanja;
- stroškov vzdrževanja, sprememb, izboljšav, nadgradenj, posodobitev;
- stroški zaradi izginitve zavarovane stvari ali zaradi poskusa teh dejanj.

3.2.2.6. Škodni rezultat

Zavarovanec ima pravico do znižanja premije (bonus) za prihodnje zavarovalno leto ali obveznost doplačila premije (malus), v odvisnosti od svojega triletnega razmerja med škodami in premijami.

Tabela 11: Znižanje premije (bonus) in povišanje premije (malus)

Razmerje med škodami in premijami		Priznani bonus (-)	Malus (+) na premijo
od	0% do 17%	- 43%	
nad	17% do 26%	- 35%	
nad	26% do 35%	- 26%	
nad	35% do 43%	- 17%	
nad	43% do 52%	- 9%	
nad	52% do 61%	- 4%	
nad	61% do 87%	0%	
nad	87% do 95%		+ 4%
nad	95% do 104%		+ 9%
nad	104% do 121%		+ 17%
nad	121% do 138%		+ 30%
nad	138% do 156%		+ 39%
nad	156% do 173%		+ 52%
nad	173% ...		+ 65%

Pri zavarovancih, ki niso zavarovani tri ali več let se za ugotavljanje bonusa-malusa upošteva že eno ali dvoletno razmerje med škodami in premijami.

Do zneska premije, ki ga vsako leto ob začetku koledarskega leta določi zavarovalnica, se bonus oz. malus ne obračunava.

Maksimalno doplačilo na premijo (malus), na doseženi škodni rezultat pri strojelomnem zavarovanju znaša 65%.

3.2.3. Vlomsko zavarovanje

3.2.3.1. Jamstvo

Vlomska tatvina je, če storilec:

- 1) vlomi v zaklenjene prostore (razbije ali vlomi vrata, okno, zid, strop ali pod);
- 2) odpre zaklenjene prostore s sredstvom, ki ni namenjeno za redno odklepanje;
- 3) odklene prostor, kjer so zavarovane stvari ali hranišče, z originalnim ključem ali njegovim dvojnikom, če do takega ključa pride z vlomom ali ropom;
- 4) vdre v zaklenjen prostor skozi odprtino, ki ni namenjena za vhod in mora pri tem premagati ovire, ki onemogočajo vstop brez napora;
- 5) vlomi v zaklenjeno hranišče (železna blagajna, oklopna blagajna, trezor, ipd.) v prostorih, kamor je prišel na način, ki se po določilih tega člena šteje za vlomsko tatvino;

Stvari so zavarovane le v času, ko so v zaprtih in zaklenjenih prostorih, ki so navedeni v polici. Denar, vrednostni papirji, koleki, poštne znamke, hranilne knjižice se razen v zaprtih in zaklenjenih prostorih nahajajo še v posebnem zaklenjenem hranišču (železna blagajna, oklopna blagajna, trezor).

Zavarovanje podaja tudi omejeno kritje za lom stekla na vratih, oknih in steklenih stenah zavarovanih objektov.

Rop: za rop se šteje odvzem zavarovanih denarnih in drugih vrednot z uporabo sile ali grožnje za življenje in zdravje. Šteje se, da je uporabljena sila tudi v primeru, kadar so uporabljena sredstva za onemogočanje odpora.

Zavarovanje krije tudi rop med prenosom ali prevozom denarja, vrednostnih papirjev, hranilnih knjižic, čekov, menic, depozitnih potrdil in drugih vrednostnih stvari. Za osebe, ki prenašajo oziroma prevažajo navedene stvari (prenašalec, nakupovalec, inkasant, trgovski potnik, ipd.), se v nadaljnjem besedilu uporablja izraz dostavljalec.

Zavarovanje krije tudi škode, ki nastanejo brez krivde dostavljalca zaradi:

- prevare, ki je izvršena nad dostavljalcem v smislu pojma prevare iz kazenskega zakonika;
- kraje zavarovanih vrednot dostavljalcu, dokler je ta pod neposredno telesno zaščito pooblaščenih oseb;
- uničenje zavarovanih vrednot, če je do uničenja prišlo zato, ker je bilo nad dostavljalcem uporabljeno sredstvo za onemogočanje odpora in zato ta ni več mogel varovati zavarovanih stvari, ki so mu bile zaupane.
- zavarovanje velja od trenutka, ko dostavljalec prevzame denar ali druge vrednote in traja na redni poti po nalogu zavarovanca vse dotlej, dokler jih ne izroči na določenem kraju.

Denar in druge vrednote pri prevozu z motornim vozilom so zavarovane tudi pred izginitevijo oziroma uničenjem v primeru prometne nezgode. Za prometno nezgodo se šteje: prevrnitev, trčenje, udarec, zdrs ali kotaljenje motornega vozila, ki prevažajo vrednote, kakor tudi vse ostale poškodbe nastale zaradi presenetljivega dogodka, ki deluje od zunaj z mehanično silo na vozilo, toda neodvisno od zavarovančeve oziroma voznikove volje, kakor tudi poškodbe nastale zaradi nenadnega toplotnega ali kemičnega delovanja od zunaj.

3.2.3.2. Predmeti zavarovanja

- vsa oprema s stroji in aparati, vključno z drobnim inventarjem,
- gotovina v varnostnih oklopnih blagajnah ali vzdanih sefih,
- gotovina in druga sredstva v času manipulacije,
- prenos in prevoz denarja, menic in bančnih garancij na poti od zavarovalca do banke, pošte in obratno, vključeno tudi kritje za primer prometne nesreče,
- večji stroški popravila na zgradbi.

3.2.3.3. Način zavarovanja

Na prvi riziko:

a) vsa oprema s stroji in aparati, vključno drobnim inventar	€ 4.200
b) gotovina v varnostnih oklopnih blagajnah ali vzdanih sefih	€ 420
c) gotovina in druga sredstva v času manipulacije	€ 1.300
d) prenos in prevoz denarja na poti od zavarovalca do banke, pošte	€ 1.300
e) in obratno vključeno tudi kritje za primer prometne nesreče	
f) večji stroški popravila na zgradbi	€ 1.000

3.2.3.4. Zavarovalni kraj

Samo lokacija 1 – STM Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.

3.2.3.5. Ostala določila

Varnostni ukrepi: na objektu nameščen video nadzor in alarmne naprave, povezane z varnostno službo.

3.2.4. Zavarovanje stekla

3.2.4.1. Jamstvo

Zavarovanje krije škodo, nastalo zaradi loma ali razbitja stekla ali drugih zavarovanih stvari zaradi katerekoli nevarnosti, razen škode, ki bi nastala:

- 1) pri premeščanju ali nameščanju zavarovane stvari v prostore, ki niso navedeni v polici,
- 2) zaradi prask, izjed in podobnih poškodb na površini zavarovanih stvari,
- 3) zaradi drsenja in posedanja tal,
- 4) zaradi vojnih in vojni podobnih dogodkov.

3.2.4.2. Predmeti zavarovanja

- 1) vso steklo v oknih, vratih, steklena vrata (mehansko in avtomatsko odpiranje),
- 2) ogledala, ostalo uokvirjeno in neoukvirjeno steklo,
- 3) steklene vitrine, steklo v omarah,
- 4) steklo na mizah, plošče iz naravnega in umetnega kamna, steklo keramične plošče,
- 5) svetlobni napisi in reklamni panoji,
- 6) sanitarna keramika (umivalniki, školjke, bideji,...),
- 7) neonske in ostale svetlobne cevi s pripadajočo opremo ali brez nje.

3.2.4.3. Način zavarovanja

Na prvi riziko: vsa oprema s stroji in aparati, vključno drobni inventar € 1.000

3.2.4.4. Zavarovalni kraj

Samo lokacija 1 – STM Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.

3.2.4.5. Ostala določila

- 1) Vse ostale lokacije oz. STM niso predmet tega zavarovanja.
- 2) Poleg svetlobnih napisov in reklam morajo biti zavarovani tudi ne stekleni deli in okvirji, ki so njihov sestavni del.
- 3) Pri neonskih ceveh s pripadajočo opremo, morajo biti podano tudi krije za škodo zaradi loma, pregoretega in požara pripadajoče opreme. Škoda, na samem svetilnem telesu (žarnica) ni krita.

3.2.5. Zavarovanje odgovornosti

3.2.5.1. Jamstvo

3.2.5.1.1. Osnovno kritje

- 1) **Kritje za škodo zaradi civilno pravnih odškodninskih zahtevkov**, ki jih tretje osebe uveljavljajo proti zavarovancu zaradi nenadnega in presenetljivega dogodka (nesreče), ki izvira iz dejavnosti, lastnosti ali pravnega razmerja, navedenega v zavarovalni polici in ki ima za posledico:
 1. telesne poškodbe, obolenje ali smrt osebe (poškodovanje oseb);
 2. uničenje, poškodbo ali izginitve stvari (poškodovanje stvari).
- 2) V okviru **zavarovančeve poslovne dejavnosti**, ki je zajeta z zavarovanjem, je vključena tudi odgovornost zavarovanca:

1. zaradi uporabe ali posesti, zakupa ali užitka zemljišč, zgradb in prostorov, ki se uporabljajo izključno za namene zavarovanja,
2. zaradi uporabe in zakupa objektov za prehrano in počitniških domov,
3. zaradi uporabe osebnih in tovornih dvigal,
4. zaradi uskladiščenja kuriva in pogonskega goriva.

Pri objektih iz 1. in 2. točke 2. odstavka, je z zavarovanjem krita tudi odgovornost:

- zavarovanca kot naročnika ali izvajalca gradbenih del (nova gradnja, preurejanje, popraviljanje, vzdrževanje);
- oseb, ki zaradi pravice užitka ali stečaja pridejo na mesto zavarovanja, dokler imajo to vlogo;
- zaradi obstoja garaže, ki je na zemljišču ali v objektih iz 1. in 2. točke, če ne gre za garažo, dano v zakup, ali za garažo, ki se uporablja pri opravljanju dejavnosti

3.2.5.1.2. Dodatno kritje oz. razširitve

- 1) enotna zavarovalna vsota za osebe in stvari,
- 2) kritje dodatnih nevarnostnih virov, ki ne izhajajo iz dejavnosti zavarovanja,
- 3) kritje zahtevkov lastnih zaposlenih – kritje delodajalčeve odgovornosti,
- 4) kritje čistih premoženjskih škod do zavarovalne vsote 20.000 EUR,
- 5) kritje odškodninskih zahtevkov iz naslova upravljanja:
 - a) 486.933 m vodovodnega omrežja,
 - b) 192.692 m kanalizacijskega omrežja,
 - c) 354.288 m cestnega omrežja,
 - d) 93.709 m² nezazidanih zemljišč,
 - e) 222.210 m² javnih površin,
 - f) 3 kom otroških igrišč,
 - g) 20 kom igral na prostem (brez plezalnih sten, trampolinov, slackline),
 - h) 1 kolopark (pump track),
 - i) dajanje koles v najem – 90 kom.
- 6) kritje odgovornosti iz posesti večstanovanjskih zgradb (stanovanj in poslovnih prostorov po seznamu),
- 7) kritje okoljskih škod v skladu s slovensko zakonodajo – ZV 250.000,00 EUR,
- 8) kritje dejavnosti gradbenih del, ki se nanaša na vodenje gradbenih del – 2 osebi,
- 9) kritje posrednih škod (izguba zaslužka, dobička, obratovalni zastoj), razen zahtevkov: ZZZS, ZPIZ, zavarovalnic zdravstvenega zavarovanja ...
- 10) kritje rent oškodovanca oz. rentnega upravičenca, ki ni polnoleten,
- 11) zavarovanje brez soudeležbe zavarovanca od priznane odškodnine,
- 12) letni agregat vseh izplačanih odškodnin je 2-kratnik zavarovalne vsote.

3.2.5.2. Višina kritja

A) Enotna zavarovalna vsota – velja za vsa kritja:

- Poškodovanje ali smrt oseb ter poškodovanja ali uničenje stvari **€ 70.000**

3.2.5.3. Podatki o zaposlenih

- Število zaposlenih **138**, od teh jih dela na terenu 69
- Število pogodbenih delavcev **5**

3.2.5.4. Zavarovalni kraj

Republika Slovenija.

3.2.5.5. Škodni rezultat

- 1) V kolikor je pri naročniku razmerje med likvidiranimi škodami in plačano zavarovalno premijo (škodni rezultat) v preteklih treh zavarovalnih letih znašalo več kot 97,4 %, se zavarovalna premija za prihodnje zavarovalno obdobje zviša (malus) v odstotku, ki je enak 75 % razlike med doseženim razmerjem in 97,4 %, s tem da zvišanje ne more znašati več kot 200 %.
- 2) Razmerje med likvidiranimi škodami in plačano zavarovalno premijo po predhodnem odstavku se ugotavlja tako, da se predhodno opravi revalorizacija likvidiranih škod in plačane zavarovalne premije na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji v razdobjih od 1. 10. vsakega prejšnjega leta do 1. 10. zadnjega opazovanega leta.
- 3) V primeru, da zavarovanje še ni v veljavi tri leta ali več, se pri izračunu razmerja med likvidiranimi škodami in plačano premijo, lahko upošteva enoletni oziroma dvoletni rezultat.

3.2.5.6. Kapitalizirane vrednosti rent

- 1) Za ugotavljanje kapitalizirane vrednosti rent, ki jih je treba plačevati oškodovancu, in s tem obsega udeležbe zavarovalnice pri plačevanju rent, se uporabljajo tablice umrljivosti zavarovalnice.
- 2) Če gre za rentnega upravičenca, ki ni polnoleten in ki je pridobil pravico do rente zaradi smrti osebe, ki ga je bila dolžna preživljati, šteje, da bo prejemal rento do svojega 20. leta starosti. Zavarovalnica ima tudi pravico položiti zavarovalno vsoto ali njen preostali del kot hranilno vlogo v korist zavarovanca, vezano za plačevanje rente; morebitni preostanek vloge šteje za preostanek zavarovalne vsote.
- 3) Zavarovalnica ima tudi pravico, da zavarovalno vsoto ali njen del uporabi, kot da bi bila hranilna vloga, za kritje škode zaradi plačevanja rente, dokler zavarovalna vsota ni izčrpana.

3.2.5.7. Ostala določila

- 1) Podano mora biti tudi kritje za odškodninske zahteve družbenikov zavarovanca, povezanih družb in gospodarskih družb, v katerih je zavarovanec kapitalsko udeležen kot družbenik.
Enako velja za primere, ko je gospodarska družba kapitalsko udeležena v zavarovancu kot pravni osebi.
Za kritje je merodajen delež kapitalske udeležbe družbenika v zavarovancu oz. zavarovanca v gospodarski družbi.
- 2) Kritje dodatnih nevarnostnih virov, ki ne izhajajo iz čiste dejavnosti zavarovanca: zahteva se kritje za škode, ki ne izvirajo neposredno iz dejavnosti pravne osebe, vendar je pravna oseba v skladu z Obligacijskim zakonikom odgovorna zanje (npr. zdrs snega s strehe, škoda v zvezi z rednim vzdrževanjem objektov in okolice ipd.).

3.2.6. Zavarovanje projektantske odgovornosti

3.2.6.1. Zavarovalno kritje

Zavarovanje zakonske odgovornosti zavarovanca za zahteve, ki jih investitor ali tretje osebe uveljavljajo proti zavarovancu, zaradi strokovne napake pri opravljanju poklicnih nalog, ki sodijo v okvir opravljanja arhitekturne in inženirske dejavnosti, v skladu z zakonom, ki ureja arhitekturno in inženirsko dejavnost, če ima taka napaka za posledico:

- a) fizične poškodbe, to je poškodovanje ali uničenje objekta ali opreme, ki se izvaja pri nadzoru gradbenih del. Za opremo šteje strojna, električna in druga oprema;
- b) poškodovanje oseb - telesne poškodbe, obolenje ali smrt osebe;
- c) poškodovanje stvari - uničenje, poškodbo ali izginitvev stvari;
- d) čisto premoženjsko škodo (škoda, ki nima za posledico niti poškodovanje oseb niti stvari niti ni njihova posledica), kjer se manifestira:

- strokovno ugotovljena potrebe po izdelavi, dobavi ali vgradnji novega elementa ali dela, čeprav ni prišlo do fizičnega poškodovanja le-tega, bi pa z veliko verjetnostjo prišlo do fizičnega poškodovanja ali uničenja objekta.
- Kriti so stroški, ki so neposredno povezani z zamenjavo tega elementa ali dela.
- funkcionalna neprimernost objekta ali instalacij, kjer se poda kritje stroškov v zvezi z rušenjem ali odstranitvijo nefunkcionalnega dela objekta, nabavo ustreznega gradbenega in inštalacijskega materiala, opreme in ponovni del ali pa škode v obliki znižanja vrednosti posla ali gradnje, če je ta nižja od prej omenjenih stroškov.

Zavarovanje podaja kritje odgovornosti tudi za škode, ki bi jo povzročile pravne ali fizične osebe, katerim zavarovanec odda delo kot pogodbenim podizvajalcem.

Predviden letni prihodek iz vseh projektov (poslov) projektiranja in nadzora je 50.000 EUR.

3.2.6.2. Zavarovalni primer

- 1) zavarovalni primer nastane v trenutku vložitve zahtevka;
- 2) kriti naj bodo zahtevki v času trajanja zavarovanja kot tudi v podaljšanem obdobju uveljavlja zahtevkov;
- 3) podano naj bo 5-letno podaljšano obdobje uveljavljanja zahtevkov po poteku trajanja zavarovanja;
- 4) retroaktivno kritje naj znaša 12 mesecev.

3.2.6.3. Višina kritja

- | | |
|--|------------------------------|
| • poškodovanje ali uničenje objekta v gradnji (strokovna napaka pri opravljanju poklicnih nalog pooblaščenih nadzornih inženirjev za 2 osebi) in čista premoženjska škoda | € 50.000 |
| • letni agregat izplačil odškodnin znaša | 1 x zavarovalna vsota |

3.2.6.4. Zavarovalni kraj

Republika Slovenija.

3.2.6.5. Odbitna franšiza

Soudeležba zavarovanca od priznane odškodnine, ki naj znaša pri vsaki škodi **10% od priznane odškodnine, vendar ne manj kot 500,00 €**.

4. OBRAZCI IN VZORCI

PREDRAČUN

Številka ponudbe/predračuna:	Vpišite številko ponudbe, ki jo določi ponudnik		
Datum:	Izberite datum	Kraj:	Vpišite ime kraja
Predmet naročila:	PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA (storitev)		
Naročnik:	KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica		
Ponudnik:	Vpišite uradno ime/naziv ponudnika (pri skupni ponudbi tudi za vse partnerje).		
Podpisnik ponudbe:	Vpišite ime in priimek podpisnika ponudbe	<input type="checkbox"/> Zakoniti zastopnik <input type="checkbox"/> Pooblaščenec ¹	
Veljavnost ponudbe ² :	Izberite datum		
Ponujamo sklope:	<input type="checkbox"/> Sklop 1: Požarno zavarovanje <input type="checkbox"/> Sklop 2: Strojelomno zavarovanje, vlomsko zavarovanje in zavarovanje stekel <input type="checkbox"/> Sklop 3: Zavarovanje splošne in projektantske odgovornosti		

Ponudbena cena (v EUR, zaokroženo na 2 decimalni mesti) **za sklop 1: Požarno zavarovanje:**

Predmet ponudbe	Letna premija (brez DPZP)	DPZP (8,5 %)	Letna premija (z DPZP)	Ponudbena cena za 3 leta
a	b	$c=b*8,5\%$	$d=b+c$	$e=d*3$
Požarno zavarovanje	Vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.

Ponudbena cena (v EUR, zaokroženo na 2 decimalni mesti) **za sklop 2: Strojelomno zavarovanje, vlomsko zavarovanje in zavarovanje stekel:**

Predmet ponudbe	Letna premija (brez DPZP)	DPZP (8,5 %)	Letna premija (z DPZP)	Ponudbena cena za 3 leta
a	b	$c=b*8,5\%$	$d=b+c$	$e=d*3$
Strojelomno zavarovanje	Vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.
Vlomsko zavarovanje	Vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.
Zavarovanje stekel	Vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.
Skupaj sklop 2			Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.

¹ V primeru, da ponudbe ne podpisuje zakoniti zastopnik, je obvezna priloga ponudbe ustrezno pooblastilo.

² Glej poglavje 1.2!

Ponudbena cena (v EUR, zaokroženo na 2 decimalni mesti) **za sklop 3:** Zavarovanje splošne in projektantske odgovornosti:

Predmet ponudbe	Letna premija (brez DPZP)	DPZP (8,5 %)	Letna premija (z DPZP)	Ponudbena cena za 3 leta
a	b	$c=b*8,5\%$	$d=b+c$	$e=d*3$
Zavarovanje splošne odgovornosti	Vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.
Zavarovanje projektantske odgovornosti	Vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.
Skupaj sklop 3			Izračunajte in vpišite vrednost.	Izračunajte in vpišite vrednost.

Izjavljamo, da smo pri določitvi ponudbene cene upoštevali vsa določila dokumentacije v zvezi z javnim naročilom, tehničnih specifikacij in vzorca pogodbe.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da nam v nobenem primeru ne bodo povrnjeni nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

v postopku oddaje javnega naročila storitev
PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA

V ponudbi nastopamo kot:

- ☐ samostojni ponudnik;
☐ vodilni ponudnik oz. vodilni partner v skupini ponudnikov;
☐ ponudnik/partner v skupini ponudnikov;
☐ ponudnik/partner v skupini ponudnikov s podizvajalci;
☐ podizvajalec ponudnika/partnerja v skupini ponudnikov: Vpišite naziv. Kot podizvajalec:
☐ zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika in prilagamo obrazec Zahteva po 94. členu ZJN-3
☐ ne zahtevamo neposrednega plačila s strani naročnika

Firma / ime:	Vpišite podatek		
Naslov:	Vpišite podatek		
Matična številka :	Vpišite podatek		
ID za DDV:	Vpišite podatek		
Dejavnost ³ :	Vpišite podatek		
Velikost ⁴ :	Izberite element		
IBAN ⁵ :	Vpišite podatek		
Uradna spletna stran:	Vpišite podatek		
Uradni e-poštni naslov:	Vpišite podatek		
Zakoniti zastopnik:	Vpišite ime in priimek		
Podpisnik pogodbe ⁶ :	Vpišite ime in priimek		
Pooblaščen oseba za vročanje ⁷ :	Vpišite ime in priimek		
Skrbnik pogodbe:	Vpišite ime in priimek		
Kontaktne podatki skrbnika:	Vpišite e-naslov in tel. št. skrbnika pogodbe		
Opis prevzetih del:	<input type="checkbox"/> ponujamo storitve v celoti <input type="checkbox"/> ponujamo del storitev v okviru sklopa 1, in sicer: Vsebinski opis del <input type="checkbox"/> ponujamo del storitev v okviru sklopa 2, in sicer: Vsebinski opis del <input type="checkbox"/> ponujamo del storitev v okviru sklopa 3, in sicer: Vsebinski opis del		
Ponudbena vrednost prevzetih del ⁸ (za celotno obdobje, v EUR, z DPZP)	za sklop 1:	Vpišite vrednost.	
	za sklop 2:	Vpišite vrednost.	
	za sklop 3:	Vpišite vrednost.	

Kontaktne osebe pri gospodarskem subjektu v postopku oddaje javnega naročila:

Ime in priimek:	Vpišite ime in priimek		
Telefon:	Vpišite podatek	Elektronska pošta:	Vpišite podatek

³ Navesti registrirano dejavnost, povezano s predmetom javnega naročila.

⁴ Velikost se opredeli ob upoštevanju smernic:

<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/sl/renditions/pdf>.

⁵ Navesti številko TRR, na katerega se bo izvajalo plačilo po pogodbi.

⁶ Izpolni samo samostojni oziroma vodilni ponudnik, ki bo podpisnik pogodbe.

⁷ Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji).

⁸ Se vpiše, če gospodarski subjekt ponuja le del storitev. Če ponuja storitev v celoti, podatka ni potrebno vpisovati ali pa se vpiše celotna ponudbena vrednost (z DPZP), za obdobje 3 let.

Podatki o bonitetni oceni (pogoj 2):

Ocena:	Vpišite podatek
Bonitetna agencija:	Izberite element.
Datum izdaje:	Izberite datum – gl. pogoj 2.

Podatki o zagotovljenem pozavarovanju (pogoj 4):

Pozavarovatelj:	Vpišite podatek
Obdobje veljavnega pozavarovanja:	Vpišite podatek <input type="checkbox"/> V primeru, da obdobje ne pokriva celotnega obdobja javnega naročila bomo naročniku pred potekom aktualnega pozavarovanja zagotovili dokazila o sklenjenem novem pozavarovanju.

Podatki o roku poravnave odškodnine (pogoj 5):

Za poravnavo škode zagotavljamo rok največ Vpišite podatek dni od prejema popolnega zahtevka.

Izjavljamo (pogoj 6):

- ☐ da razpolagamo z ustreznimi kapacitetami za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
- ☐ da imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo storitev v celotnem obsegu, ki ga ponujamo v ponudbi;
- ☐ da izpolnjujemo vse svoje zakonske obveznosti;
- ☐ da sprejemamo plačilni rok 30. dan od naročnikovega prejema posameznega računa;
- ☐ da se strinjamo in v celoti sprejemamo določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca pogodbe;
- ☐ da vsi skenirani dokumenti, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
- ☐ da bomo pri izvajanju storitve komunicirali v slovenskem jeziku.

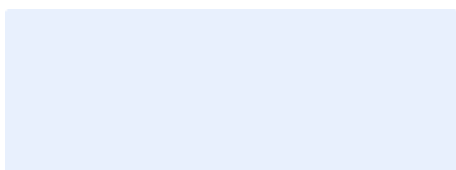
Kot ponudnik izjavljamo (pogoj 7):

- ☐ da bomo dostavili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila;
- ☐ da se strinjamo, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost pogodbe;
- ☐ da ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije.

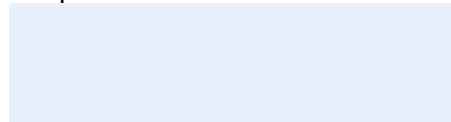
Kraj: Vpišite ime kraja

Datum: Izberite datum

Žig:



Podpis:



Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

ZAHTEVA PO 94. ČLENU ZJN-3

v postopku oddaje javnega naročila storitev
PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA

Podatki o podizvajalcu:

Naziv:	Vpišite naziv podizvajalca.
Naslov:	Vpišite naslov sedeža podizvajalca.
Odgovorna oseba:	Vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika.

Podatki o glavnem izvajalcu (ponudniku):

Naziv:	Vpišite naziv ponudnika.
Naslov:	Vpišite naslov sedeža ponudnika.
Odgovorna oseba:	Vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika.

Zahteva in soglasje podizvajalca:

Kot odgovorna oseba podizvajalca izjavljam, da pri izvedbi zgoraj navedenega javnega naročila od naročnika zahtevam neposredno plačilo.

Dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto zgoraj navedenega ponudnika poravnava mojo terjatev do tega ponudnika.

Datum: Izberite datum.

Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

Izjava glavnega izvajalca (ponudnika):

Kot odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da bom v okvirnem sporazumu pooblastil naročnika, da na podlagi z naše strani potrjenega računa, neposredno plača zgoraj navedenemu podizvajalcu.

Izjavljam, da bom svojemu računu priložil račun zgoraj navedenega podizvajalca, ki ga bom predhodno potrdil.

Datum: Izberite datum.

Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

VZOREC POGODBE

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, matična številka: 5073162000, ID št. za DDV: SI 32621213, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225 (OTP banka d.d.), ki jo zastopa direktor, Maksimiljan Tramšek inž. el., v nadaljevanju **NAROČNIK**

in

xxxx, **xxxx**, **xxxx**, matična številka: **xxxx**, ID št. za DDV: **xxxx**, IBAN: **xxxx (xxxx)**, ki jo zastopa **xxxx, xxxx**, v nadaljevanju **ZAVAROVALNICA**

skleneta naslednjo

POGODBO št. _____ o izvedbi storitev premoženjskih zavarovanj

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

- (1) Naročnik je v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) izvedel odprti postopek oddaje javnega naročila storitve **PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA**, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, dne **dd. mm.** 2024 pod številko objave **xxxxx** in v Uradnem listu EU, dne **dd. mm.** 2024 pod številko objave **xxxxx**.
- (2) Z odločitvijo o oddaji naročila, št. 801-6/2024-xx, z dne **dd. mm.** 2024, objavljeno na Portalu javnih naročil, dne **dd. mm.** 2024 pod številko objave **xxxxx**, je naročnik odločil, da se pogodba za **sklop 1/2/3** sklene z zavarovalnico.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

- (1) S to pogodbo se naročnik in zavarovalnica dogovorita o pogojih izvajanja javnega naročila **PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA** - sklop 1: Požarno zavarovanje, sklop 2: Strojelomno zavarovanje, vlomsko zavarovanje in zavarovanje stekel in sklop 3: Zavarovanje splošne in projektantske odgovornosti za obdobje do 1. 3. 2025 – 29. 2. 2028 oziroma 3 (tri) leta od podpisa pogodbe.
- (2) Premoženjska zavarovanja iz prejšnjega odstavka zajemajo naslednje vrste zavarovanj:
 - a. Požarno zavarovanje;
 - b. Strojelomno zavarovanje;
 - c. Vlomsko zavarovanje;
 - d. Zavarovanje stekel;
 - e. Zavarovanje splošne odgovornosti;
 - f. Zavarovanje projektantske odgovornosti.
- (3) Sestavni del te pogodbe je dokumentacija v zvezi z javnim naročilom, vključno s tehničnimi specifikacijami in ponudbena dokumentacija zavarovalnice.
- (4) Zavarovalnica izjavlja, da je seznanjena s predmetom pogodbe, da so v dogovorjenih premijah zajete vse storitve javnega naročila, da je seznanjena z zahtevami naročnika iz javnega naročila ter da so ji razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo naročila.
- (5) Izvedba storitve mora ustrezati naročnikovim zahtevam iz dokumentacije javnega naročila in mora biti skladna z vso veljavno zakonodajo.

3. člen

- (1) S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja javnega naročila.

- (2) S to pogodbo so določene zavarovalne podlage (premijski sistemi in zavarovalni pogoji) za zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov zavarovanca, in sicer za PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA, po vrstah iz drugega odstavka prejšnjega člena te pogodbe.
- (3) Sestavni del tega sporazuma sta naročnikova dokumentacija javnega naročila, vključno s tehničnimi specifikacijami in ponudbena dokumentacija zavarovalnice.

III. CENA IN PLAČILA

4. člen

- (1) Letne zavarovalne premije za izvedbo storitev po tej pogodbi znašajo:

Vrsta zavarovanja	Letna premija	DPZP 8,5%	Skupaj v €
Požarno zavarovanje	xxx,xx	xxx,xx	xxx,xx
Strojelomno zavarovanje	xxx,xx	xxx,xx	xxx,xx
Vlomsko zavarovanje	xxx,xx	xxx,xx	xxx,xx
Zavarovanje stekel	xxx,xx	xxx,xx	xxx,xx
Zavarovanje splošne odgovornosti	xxx,xx	xxx,xx	xxx,xx
Zavarovanje projektantske odgovornosti	xxx,xx	xxx,xx	xxx,xx
Skupaj	xxx,xx	xxx,xx	xxx,xx

- (2) Ta pogodba se, ob upoštevanju zavarovalne premije po ponudbi iz prejšnjega odstavka, obdobja izvajanja iz prvega odstavka 2. člena ter glede na pričakovane spremembe po 7. členu te pogodbe, sklepa v višini **xxx,xx** EUR z DPZP, z besedo: **xxxxx**.
- (3) Zavarovalna premija vsebuje vse stroške, ki jih ima zavarovalnica pri izvedbi zavarovalnih storitev, ki so predmet te pogodbe.

5. člen

- (1) Letna zavarovalna premija (akontacija) se plačuje v 12 (dvanajstih) enakih, zaporednih mesečnih brezobrestnih obrokih na transakcijski račun zavarovalnice. Akontacija za naslednje zavarovalno leto je enaka obračunani letni premiji za preteklo leto in se plačuje v 12 (dvanajstih) enakih, zaporednih mesečnih brezobrestnih obrokih. Zvišanje letne premije za naslednje zavarovalno leto je premo sorazmerno zvišanju/znižanju zavarovalnih vsot, premijske stopnje in vsi ponujeni popusti pa morajo biti celotno pogodbeno obdobje enaki.
- (2) Obračun letne premije pripravi zavarovalnica na podlagi dejanskih podatkov naročnika, ki jih ta posreduje najkasneje do 30. 6. v tekočem letu za preteklo leto, s stanjem na dan 31. 12. preteklega leta. Ponudnik izstavi obračunski račun/dobropis za razliko med akontacijo letne premije in obračunom letne premije po potrjenem letnem obračunu s strani naročnika najkasneje do 15. 7. za preteklo leto.
- (3) To določilo velja tudi v primeru, če se zavarovalno obdobje zaključi predčasno (prekinitev pogodbe).

6. člen

Zavarovalnica se obvezuje naročniku po pretečenem zavarovalnem obdobju priznati bonus na dosežen poslovno tehnični rezultat. Metodologija izračuna bonusa je opredeljena v tehničnih specifikacijah dokumentacije javnega naročila.

7. člen

- (1) Zavarovalnica sprejme v zavarovanje pod enakimi pogoji vse objekte, opremo in zaloge blaga zavarovanca in zaloge blaga na konsignaciji, katerih vrednost ne presega 10% vrednosti zavarovanih stvari na lokaciji, tudi v primeru, če bi izpadli iz evidenc, ki jih zavarovalnici posreduje naročnik.
- (2) Zavarovalnica sprejme v zavarovanje pod enakimi pogoji tudi vse nove investicije in nabave na znanih lokacijah, ki ne presegajo 10% vrednosti zavarovanih stvari na lokaciji, tudi če zavarovanec tega ne

sporoči zavarovalnici. Vse investicije in nabave, ki presegajo 10% vrednosti zavarovanih stvari na lokaciji, je potrebno sporočiti zavarovalnici.

8. člen

- (1) Vsi med letom zgrajeni objekti in izvršene sanacije, adaptacije in dogradnje ter investicije v teku so zajeti v zavarovanje od trenutka, ko jih začne zavarovanec voditi v svojih vrednostnih evidencah. Isto velja za opremo in zaloge.
- (2) Zavarovalnica se zaveže pod istimi pogoji vključiti v zavarovanje med letom nabavljene objekte, opremo, blago in zaloge blaga na konsignaciji itd. ali izključiti iz zavarovanja med letom opravljene prodaje oziroma odpise objektov, opreme, blaga in zaloge blaga na konsignaciji itd.

IV. PODIZVAJALCI

9. člen

Zavarovalnica bo storitev izvedla brez podizvajalcev.

/in/ali/

- (1) Za zavarovalnico bodo storitve izvajali podizvajalci, kot izhaja iz njene ponudbene dokumentacije.
- (2) Za podizvajalce, ki so v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahtevali neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in zavarovalnico. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila zavarovalnici in se realizirajo na podlagi računa podizvajalca, ki ga je zavarovalnica predhodno potrdila in priložila svojemu računu.
- (3) Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora naročnik od zavarovalnice zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila.
- (4) Če zavarovalnica naročniku na njegov poziv ne bo posredovala izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

10. člen

- (1) Zavarovalnica mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega člena in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora zavarovalnica skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih novega podizvajalca, izpolnjen ESPD v skladu z 79. členom ZJN-3 in priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.
- (2) Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v postopku javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil zavarovalnico najpozneje v desetih dneh (10) od prejema predloga.

V. OBVEZNOSTI ZAVAROVALNICE

11. člen

Zavarovalnica se zaveže:

- prevzete zavarovalne storitve izvrševati kot dober strokovnjak, vestno in pravilno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in pozitivno zakonodajo;
- izvršiti pogodbene storitve kot dober gospodar in v korist naročnika oziroma zavarovanca;
- sproti obveščati naročnika o novih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- odškodnino poravnati najkasneje v 30 (tridesetih) dneh od prejema popolnega zahtevka;

- storiti vse, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni;
- podatke, ki jih pridobi na podlagi te pogodbe varovati po predpisih o varstvu osebnih podatkov in poslovni skrivnosti;
- pri izvajanju storitve komunicirati v slovenskem jeziku;
- vpisati vse klavzule iz tehničnih specifikacij javnega naročila po posameznih zavarovalnih vrstah v osnovne police in morebitne dodatke k policam;
- predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s to pogodbo.

12. člen

- (1) Zavarovalnica je v skladu z zakonom odgovorna za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem storitev po tej pogodbi, povzročijo pri njej zaposleni kadri naročniku, njegovim zaposlenim, tretjim osebam ali stvarjem.
- (2) Zavarovalnica je odškodninsko odgovorna za nastalo škodo, ki jo povzroči naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nepravilnega in nepravočasnega opravljanja storitev po tej pogodbi.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

- (1) Naročnik se obvezuje, da bo:
 - a. pred začetkom izvajanja storitev seznanil zavarovalnico z vsemi posebnostmi in lokacijami, ki so predmet te pogodbe;
 - b. sodeloval z zavarovalnico s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
 - c. tekoče obveščal zavarovalnico, o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev.
- (2) Naročnik se obvezuje, da bo akontacije iz 5. člena te pogodbe plačeval v roku do 30 dni od prejema e-računa, pod pogojem, da bo ta izstavljen v xml strukturi, ki jo je definirala GZS, in poslan v naročnikov ePredal (prejemnikov BIC: BASSSI2DICL, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, DŠ: SI32621213) ali na elektronski naslov racuni@komunala-slb.si.

VII. ODPOVED POGODBE

14. člen

- (1) Če naročnik ugotovi, da zavarovalnica storitev ne izvaja strokovno in kakovostno oziroma na katerikoli drug način krši določila te pogodbe, ima pravico odpovedati to pogodbo in skleniti pogodbo z drugo zavarovalnico v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje.
- (2) V primeru odpovedi pogodbe po prejšnjem odstavku je zavarovalnica naročniku dolžna poravnati škodo, ki naročniku nastane zaradi kršitve oziroma odpovedi pogodbe in povrniti razliko do morebitne višje cene (premije), ponujene s strani druge zavarovalnice.

15. člen

- (1) Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se v primeru, ko zavarovalnica več kot trikrat v enem koledarskem letu krši določila likvidacijskega postopka po tej pogodbi, to šteje kot absolutna kršitev pogodbe.
- (2) V primeru iz prejšnjega odstavka lahko naročnik enostransko razdre pogodbo (jo odpove), unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter uporabi druge s to pogodbo in predpisi določene sankcije.

VIII. LIKVIDACIJSKI POSTOPEK**16. člen**

- (1) Predhodne prijave škod za posamične ali več istočasnih dogodkov izvede naročnik na po e-pošti na naslov, ki ga navede zavarovalnica.
- (2) V primeru predhodne prijave po prvem odstavku tega člena je zavarovalnica dolžna izvršiti ogled poškodovanega in pripraviti zapisnik takoj, oziroma v roku treh (3) ur, če je to tako zahtevano ali v roku osmih (8) dni, če je to tako zahtevano.
- (3) V kolikor zavarovalnica ne opravi ogleda po predhodni prijavi to ne zadrži sanacije škode, odškodninske odgovornosti, likvidacije in plačila zavarovalnine oz. odškodnine s strani zavarovalnice.
- (4) Zavarovalnica je v primeru iz tretjega odstavka naročniku dolžna povrniti stroške za zavarovanje dokazov o nastanku škodnega dogodka in dokazov posledic tega (sodno zapriseženega cenilca ali lokalnega fotografa).

17. člen

- (1) Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta uporabljali tisto obliko obrazca za predhodno prijavo oz. prijavo škode, ki jo bo določila zavarovalnica.
- (2) Naročnik je dolžan prijavi priložiti vso v obrazcu zahtevano dokumentacijo in dokazila (v nadaljevanju: škodna dokumentacija).
- (3) V primeru, da je dostavljena škodna dokumentacija po mnenju zavarovalnice nepopolna, mora zavarovalnica o tem obvestiti naročnika v roku petih (5) dni po prejemu dokumentacije, sicer se šteje, da je dostavljena dokumentacija popolna.

18. člen

- (1) Skrajni rok za izplačilo zavarovalnine oz. odškodnine je 30 (trideset) dni in teče od dneva, ko je zavarovalnici dostavljena potrebna dokumentacija za likvidacijo zavarovalnega primera.
- (2) V primeru večjih škod zavarovalnica izplača naročniku oz. zavarovancu akontacijo v višini 70 % od prvotno ocenjene škode v roku 30 (trideset) dni od prejema pisne informativne prijave o obsegu škode. V nasprotnem primeru ima zavarovanec, poleg zamudnih obresti, pravico do povračila stroškov (kreditov) za sanacijo škode. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad 25.000 €.
- (3) Zavarovalnica je dolžna naročniku oz. zavarovancu sproti posredovati zaključni sporazum za vse zavarovalnine in kopijo poravnave za vse likvidirane odškodninske zahtevke (tudi dopise odklonitve).
- (4) Vsa korespondenca za izvedbo zavarovalnih storitev se izvaja med sedežem zavarovalnice in naročnikom.
- (5) Zavarovalnica se zaveže do 15. v mesecu za pretekli mesec seznanjati naročnika o škodnem dogajanju (rešenih škodah in škodah v reševanju). Podatki o škodnem dogajanju morajo vsebovati: identifikacijo o lokaciji nastanka škode, številko osnovne zavarovalne police, oznako škode zavarovalnice, datum nastanka škode, datum prijave škode, vzrok nastanka škode, znesek prijave, znesek izplačane zavarovalnine ter datum izplačane zavarovalnine ali znesek rezervacije ali datum obvestila odklonitve.

IX. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**19. člen**

- (1) Zavarovalnica mora najkasneje v 30 dneh po podpisu pogodbe kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti brez DPZP.
- (2) Kakovost, obliko in vsebino instrumenta finančnega zavarovanja določa dokumentacija javnega naročila.
- (3) Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno še 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe. Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, bo morala zavarovalnica temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

- (4) Če bo med izvajanjem pogodbe prišlo do povečanja letne zavarovalne premije po tej pogodbi, lahko naročnik od zavarovalnice zahteva sorazmerno povečanje jamstva za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- (5) Predložitev ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

20. člen

- (1) Naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:
 - a. zavarovalnica pri pripravi polic in dodatkov k policam ne spoštuje tehničnih specifikacij iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom;
 - b. zavarovalnica svojih obveznosti do naročnika ne izpolnjuje skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in rokih ter v skladu z dokumentacijo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo zavarovalnice;
 - c. zavarovalnica tudi po pisnem opominu naročnika še vedno krši določila te pogodbe oz. ne odpravi pomanjkljivosti pri izvajanju storitve;
 - d. pride do absolutne kršitve pogodbe, kot jo določa 15. člen te pogodbe;
 - e. zavarovalnica zapade v situacijo, ko ne izpolnjuje več pogojev za izvajanje storitev, ki so predmet te pogodbe;
 - f. zavarovalnica po svoji krivdi odstopi od pogodbe;
 - g. naročnik po krivdi zavarovalnice odstopi od pogodbe;
 - h. naročnik med izvajanjem storitev ugotovi, da storitve dejansko izvaja subjekt, ki ni stranka te pogodbe, njen partner v skupnem nastopu ali njen podizvajalec;
 - i. zavarovalnica naročniku povzroči škodo in je ne povrne v roku, ki ga določi naročnik;
 - j. zavarovalnica naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, na podlagi katerih je potrebno to pogodbo razveljaviti ali ugotoviti za nično.
- (2) V kolikor bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo morala zavarovalnica v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja naročniku predložiti novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

X. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ

21. člen

- (1) Ta pogodba je nična, če kdorkoli v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakršnokoli nedovoljeno korist za:
 - a. pridobitev posla ali
 - b. za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - c. za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti po tej pogodbi ali
 - d. za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.
- (2) Naročnik in zavarovalnica in njuni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje ta pogodba za nično in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je pogodbeni stranka ali njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba ali obtožni predlog.

22. člen

- (1) Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči:
 - a. če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani zavarovalnice ali njenega podizvajalca ali

- b. če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri zavarovalnici ali njenem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi z/s: (1) plačilom za delo, (2) delovnim časom, (3) počitki, (4) opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali (5) zaposlovanjem na črno, in za kateri ji je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- (2) Razvezni pogoj se uresniči pod pogoji in na način, opredeljen v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

XI. POSLOVNA SKRIVNOST IN OSEBNI PODATKI

23. člen

- (1) Zavarovalnica in naročnik se zavezujeta, da bosta vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije, in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, ohranjala kot poslovno skrivnost ves čas trajanja pogodbe oziroma dlje, če je glede narave dokumentov to smiselno.
- (2) Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od te določbe.

24. člen

- (1) Pogodbeni stranki soglašata, da bosta spoštovali varovanje osebnih podatkov, ki si jih bosta izmenjevali ali se z njimi seznanili pri izvajanju te pogodbe, ter pri tem spoštovali določila Zakona o varstvu osebnih podatkov, Uradni list RS, št. 163/22.
- (2) Določilo prejšnjega odstavka je zavezujoče tako za obe pogodbeni stranki kot tudi za vse njune delavce oziroma izvedbene kadre, tudi po morebitnem prenehanju delovnega ali pogodbenega razmerja s pogodbeno stranko.
- (3) Zavarovalnica je dolžna k spoštovanju določb tega člena zavezati tudi vse svoje partnerje, podizvajalce oz. vse v izvedbo storitev vključene subjekte.

XII. SKRBNIKI POGODB

25. člen

- (1) Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Dušan Moškotevc, e-naslov: dušan.moskotevc@komunala-slb.si.
- (2) Skrbnik pogodbe s strani zavarovalnice je xxx, e-naslov: xxx.

XIII. KONČNE DOLOČBE

26. člen

- (1) Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.
- (2) V primeru statusne spremembe katerekoli od pogodbenih strank, se vse obveznosti po tej pogodbi prenesejo na njune univerzalne pravne naslednike.

27. člen

- (1) Ta pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta pogodbeni stranki, vendar spremembe ali dopolnitve ne smejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in Obligacijskega zakonika.
- (2) Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.
- (3) Za medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo področje predmeta pogodbe.

28. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih ne bo mogoče rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Slovenski Bistrici.

29. člen

- (1) Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati, ko je predloženo zavarovanje iz 19. člena te pogodbe.
- (2) Pogodba preneha veljati z dnem, ko so izpolnjene vse obveznosti po tej pogodbi.

30. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) izvoda.

Zavarovalnica:

Št: xxxxx
Kraj, dd.mm.lIII

xxxx

xxxxx:
xxxxx

Žig in podpis: _____

Naročnik:

Št: xxxxx
Slovenska Bistrica, dd.mm.lIII

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA,
podjetje za komunalne in druge storitve d. o. o.
Direktor
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.

Žig in podpis: _____

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ)

Za: **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz Pogodbe št. (vpiše se številko pogodbe o izvedbi javnega naročila) o izvedbi storitev premoženjskih zavarovanj, z dne (vpiše se datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), sklop 1: Požarno zavarovanje, sklop 2: Strojelomno zavarovanje, vlomsko zavarovanje in zavarovanje stekel, sklop 3: Zavarovanje splošne in projektantske odgovornosti

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se

nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)